

## Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung der FHV an der IMC FH Krems

**Sommersemester  
 2016**

**Datum:** 8. April 2016  
**Beginn:** 09:10 Uhr  
**Ende:** 10:30 Uhr  
**Ort:** IMC FH Krems, Raum G1.E.25+26

### **TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende, Florian Pacher (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter zur Sitzung der FHV. Die Einladung zur Sitzung erging am 25. März 2016 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

*In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.*

#### Mandatarinnen und Mandatare

<i>Funktion</i>	<i>Wahlwerbende Gruppe</i>	<i>Name, Vorname</i>	<i>Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)</i>
Vorsitzender	Students Of Krems	<b>Florian Pacher</b>	
1. Stv. Vorsitz	AG FH Krems	<b>Roman Markhart</b>	
2. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	<b>Vera Winiwarter</b>	
Mandatar	Students Of Krems	<b>Raimond Stroe</b>	
Mandatarin	Students Of Krems	Denise Schlatter	SÜ: <b>Katharina Pippan</b>
Mandatarin	AG FH Krems	Meike Recktenwald	
Mandatarin	AG FH Krems	Bernadette Eckelhart	
Mandatarin	Junos	Sofia Surma	
Mandatarin	Junos	Sarah Jourmaa	E: Yücel Tugrul

#### Referentinnen und Referenten

<i>Referat für</i>	<i>Name</i>	<i>Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)</i>
Wirtschaftliche Angelegenheiten	Bernadette Eckelhart	Stv: Wolfgang Dorner
Sozialpolitik	Jasmin Exel	
Bildungspolitik	Denise Schlatter	
Internationales	Nicole Dvorak	
Öffentlichkeitsarbeit	<b>Adenike Adesanya</b>	

## Vorsitzende der Studienvertretungen

Referat für	Name	Stellvertretung (Stv)
Global Business	<b>Katharina Pippan</b>	
Health Sciences	Jasmin Exel	
Life Sciences	Katrin Brandmair	
Management Bachelor	<b>Roman Markhart</b>	
Management Master	Wolfgang Dorner	

**5 von 9 der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.**

### **TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird um die eingebrachten Anträge von Students Of Krems, die weniger als sieben Tage vor der Sitzung beim Vorsitzenden per E-Mail eingebracht wurden, durch die Genehmigung der Tagesordnung in ebendiese aufgenommen und unter dem Tagesordnungspunkt 12 Behandelt.

#### **Antrag 1: Florian Pacher**

Betreff: Genehmigung des Tagesordnung

#### *Tagesordnung:*

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
4. Personalien
5. Bericht des Vorsitzenden
6. Berichte der Vorsitzenden der Studienvertretungen
7. Berichte der Referentinnen und Referenten
8. IMC Sportsday 2016
9. Interne Kommunikation
10. Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
11. Änderungen vom Jahresvoranschlag 2015/16
12. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
13. Allfälliges

0 Gegenstimme, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

### **TOP 3: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der FHV im WS15/16 vom 22. Jänner 2016 wurde den Mitgliedern der FHV vom Vorsitzenden am 5. Februar 2016 per E-Mail gesendet.

**Antrag 2: Florian Pacher**

Betreff: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 22. Jänner 2016

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

### **TOP 4: Personalia**

Mit 4. Februar ist Vera Winiwarer von ihrer Funktion als Referentin für Sozialpolitik zurückgetreten und Jasmin Exel (S.O.Krems) wurde interimistisch als Referentin eingesetzt. Die Funktion wurden daraufhin öffentlich ausgeschrieben – es gab eine Bewerbung. Zudem wurde auch die Position als Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter für Campus Clubs öffentlich ausgeschrieben – auch hier gab es eine Bewerbung. Megan McFadden (S.O.Krems) wurde am 1. April 2016 als Sachbearbeiterin für Campus Clubs eingesetzt.

**Antrag 3: Roman Markhart**

Betreff: Antrag auf offene Abstimmung im TOP 4: Personalia

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen; es wird offen gewählt**

**Antrag 4: Florian Pacher**

Betreff: Wahl der Referentin für Sozialpolitik

*Wahlvorschlag:*

Jasmin Exel

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltung

**Antrag einstimmig angenommen**

### **TOP 5: Bericht des Vorsitzenden der FHV**

Florian Pacher berichtet von einigen der Aktivitäten seit der letzten Sitzung:

- Termin mit der Geschäftsführung (Erhalter)
- Termin mit der Rektorin
- Termin mit IMC Marketing
- Kollegiumssitzung
- Neugestaltung der ÖH-Seite am eDesktop abgeschlossen
- Intensive Unterstützung der Arbeit der Referate
- Laufende Anfragen

## TOP 6: Berichte der Vorsitzenden der Studienvertretungen

- I. SV Global Business – Katharina Pippan (S.O.Krems)  
Die erste Sitzung mit Beteiligung der Jahrgangsvertretungen war besser besucht als vorab gedacht; die Möglichkeiten für Förderungen wurden besprochen
  
- II. SV Health Sciences  
*Jasmin Exel ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Vera Winiwarter*  
Alle Jahrgangsvertretungen wurden zur ersten Sitzung der SV eingeladen, die Beteiligung war eher niedrig. Insbesondere das „Mikrowellen-Thema“ wurde heiß diskutiert
  
- III. SV Life Sciences  
*Katrin Brandmair ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Florian Pacher*  
Die erste Sitzung der SV wurde von vielen Jahrgangsvertretungen besucht; die ÖH-Seite am eDesktop wurde vorgestellt und der genaue Ablauf der Beantragung von Förderungen wurde mit den Jahrgangsvertretungen besprochen
  
- IV. SV Management Bachelor – Roman Markhart (AG)  
Noch keine Sitzung im Sommersemester 2016; viele Anrufe von Studierenden (UF) wegen einer LV, die bereits mit der Studiengangsleitung besprochen wurde; Modalitäten der Bewerbung für Duales Studium (P&C) ist für einige Bewerberinnen bzw. Bewerber schwer nachvollziehbar
  
- V. SV Management Master  
*Wolfgang Dorner ist nicht anwesend*  
Kein Bericht

## TOP 7: Berichte der Referentinnen und Referenten

- I. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten  
*Bernadette Eckelhart ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Florian Pacher*  
Das System für die Gebarung der FHV ist mittlerweile sehr gut abgestimmt und wird noch dieses Semester in einer Gebarungsordnung verschriftlicht. Es gibt sehr viele Anfragen von Jahrgangsvertretungen zum Thema Antragstellung für Förderungen; für die Simulationen im Department Business wurden bereits effiziente Lösungen erarbeitet
  
- II. Referat für Sozialpolitik  
*Jasmin Exel ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Florian Pacher*  
Laufend Anfragen zu Studienbeihilfe, ÖH Versicherung etc.
  
- III. Referat für Bildungspolitik  
*Denise Schlatter ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Florian Pacher*  
Es gab seit der letzten Sitzung kaum Anfragen im BiPol-Referat; die Zeit wurde genutzt um einige Anfragen an das BMWFW zu senden (z.B. zum Thema §14 HSG 2014), deren Beantwortungen allerdings noch ausständig sind

IV. Referat für Internationales

*Nicole Dvorak ist entschuldigt*

Kein Bericht

V. Referat für Öffentlichkeitsarbeit – Adenike Adesanya

Openhouse war gut besucht, Bachelor Days waren mäßig besucht; wir konnten viele der Promo-Materialien mit altem Logo an Studieninteressentinnen und – Interessenten austeilten und den Lagerstand so reduzieren

## **TOP 8: IMC Sportsday 2016**

Adenike berichtet über die vorbereitenden Maßnahmen der Veranstaltung die am 3. Mai 2016 am Nachmittag am Bundessportplatz stattfinden wird

- Infrastruktur wurde bereits organisiert
- Promotion startet ab 11. April 2016
- Jahrgangsvertretungen sollen in die Durchführung vor Ort eingebunden werden
- Antrag zur Einstellung einer Sachbearbeiterin bzw. eines Sachbearbeiters folgt

## **TOP 9: Interne Kommunikation**

Florian Pacher beanstandet, dass einige der Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter gar nicht bzw. erst nach gesonderter Nachfrage auf Nachrichten wie z.B. Einladungen reagieren - auch bei der aktuellen Sitzung zeigt sich im Bezug auf Anwesenheit ein trauriges Bild. Wahlwerbende Gruppen mit beschränkten personellen Ressourcen sollen eine Nachnominierung von Mandatarinnen und Mandataren (Prozess wurde mehrfach erklärt) in Erwägung ziehen um die Beschlussfähigkeit der FHV nicht zu gefährden.

Zudem hat auch die selbstständige Arbeit in einigen Studienvertretungen bzw. Referaten noch nicht volle Fahrt aufgenommen - um die Kommunikation in Zukunft effizienter zu gestalten, werden insbesondere zwischen den Referaten und dem Vorsitzenden regelmäßigeres Treffen (alle zwei bis drei Wochen) geplant und auch ein Reporting-Tool (Anmerkung Roman: Podio wäre eine Möglichkeit) wird eingeführt.

## **TOP 10: Q&A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer**

Keine Zuhörerinnen und Zuhörer anwesend

10:05 Uhr Unterbrechung der Sitzung

10:10 Uhr Wiederaufnahme der Sitzung

## **TOP 11: Änderung des Jahresvoranschlages 2015/16**

Nach einem erneuten Termin mit dem Steuerberater müssen einige Teile im JVA angepasst werden; die entsprechenden Änderungen werden verlesen

**Antrag 5: Bernadette Eckelhart**

Betreff: Änderung des Jahresvoranschlages 2015/16

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

## **TOP 12: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden**

**Antrag 6: Adenika Adesanya**

Betreff: Sachbearbeiter/in für den IMC Sportsday 2016

Die FHV wolle beschließen:

"Die FHV engagiert für Mitte April bis Mitte Mai eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter innerhalb des Referats für Öffentlichkeitsarbeit, der/die sich mit der Planung, Organisation, Durchführung und Dokumentation des IMC Sportsday 2016 beschäftigt."

0 Gegenstimme, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

**Antrag 7: Denise Schlatter (S.O.Krems)**

Betreff: Student Mobility in Krems

Die FHV wolle beschließen:

"Die FHV engagiert eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter innerhalb des Referats für Bildungspolitik, der/die eine Arbeitsgruppe gründet, die sich mit der Thematik ‚Student Mobility in Krems‘ auseinandersetzt. Die Kernelemente der Arbeitsgruppe sind studentisches Radfahren, die Parksituation für Studierende sowie die Kampagne #StudiTicketJETZT der Bundesvertretung."

0 Gegenstimme, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

**Antrag 8: Jasmin Exel (S.O.Krems)**

Betreff: Student Food

Die FHV wolle beschließen:

"Die FHV nimmt Verhandlungen zum Thema ‚Student Food‘ mit den zuständigen Stellen auf, um für die Studierenden der IMC FH Krems die Essenssituation zu verbessern. Die Forderungen der Studierenden beinhalten u.A. die Bereitstellung von Aufenthaltsbereichen mit der Möglichkeit eigenes Essen aufzuwärmen (Mikrowellen), die Anschaffung einer ‚Bistrobox‘, die Kommunikation der vorhandenen sowie neuen Mensarabatte für Studierende.“

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

**Antrag 9: Florian Pacher (S.O.Krems)**

Betreff: Student Relations Center

Die FHV wolle beschließen:

"Die FHV engagiert im neuen Studienjahr eine Angestellte bzw. einen Angestellten im Ausmaß einer sinnvollen teilzeit-Tätigkeit, der/die das ‚Student Relations Office‘ und somit die Erstanlaufstelle für Studierende der IMC FH Krems gemeinsam mit der FHV in kontinuierlicher und regelmäßiger Weise betreut.“

0 Gegenstimmen, 5 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

**TOP 13: Allfälliges**

- Umwelt und Nachhaltigkeit
  - Am 3. Juni findet der Nachhaltigkeitstag an der IMC FH Krems statt, die FHV unterstützt das Event
  - Katrin Brandmair (S.O.Krems) ist im Kontakt mit Prof. Mesicek der darum bittet, dass sich Mitglieder der „ÖH“ im Umweltteam engagieren – Vera Winiwarter (S.O.Krems) würde gerne mitmachen; weitere Interessentinnen und Interessenten wenden sich bitte direkt an Katrin

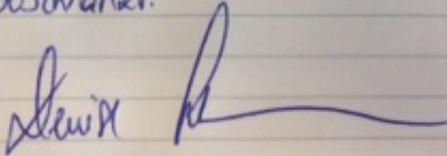
**10:30 Uhr Ende der Sitzung**

*Anhang:*  
Stimmübertragung

## Stimmübertragung persönlich am 7. April 2016

07.04.2016

Hiermit übertrage ich, Denise Schlatter,  
meine Stimme als Mandatarin an  
~~Katharina Pippen (28)~~  
~~Katharina Pippen (28)~~, die an meiner Stelle  
an der Sitzung am 08.04.2016 teilnehmen  
wird. Die Gültigkeit der Stimmübertragung  
ist auf die Sitzung am 08.04.2016  
beschränkt.

  
Denise Schlatter