

Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung der FHV an der IMC FH Krems

Sommersemester
2020

Datum: 26. Mai 2020
Beginn: 17:00 Uhr
Ende: 18:19 Uhr
Ort: Videokonferenz via MS Teams

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende, Megan McFadden (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter sowie die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer zur 1. ordentlichen Sitzung der FHV im Sommersemester 2020. Die Einladung zur Sitzung erging am 12. Mai 2020 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.

Mandatarinnen und Mandatare

<i>Funktion</i>	<i>Wahlwerbende Gruppe</i>	<i>Name, Vorname</i>	<i>Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)</i>
1. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	Megan McFadden	
2. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	Claudia Anthony	
Mandatarin	Students Of Krems	Marlene Stockinger	
Mandatarin	Students Of Krems	Linda Polakova	
Mandatarin	Students Of Krems	Lisa Katzenschlager	
Mandatarin	Students Of Krems	Jasmin Pacher	
Mandatarin	Students Of Krems	Barbora Rebrosova	
Mandatar	AG FH Krems	Felix Ofner	
Mandatarin	AG FH Krems	Celina Kerschbaumer	

Referentinnen und Referenten

<i>Referat für</i>	<i>Name</i>	<i>Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)</i>
Wirtschaftliche Angelegenheiten	Barbora Rebrosova	
Sozialpolitik	Jasmin Pacher	SB: Peter Seyfang
Bildungspolitik	Liana Abraham	SB: Jasmin Pacher
Internationales	Linda Polakova	
Öffentlichkeitsarbeit	Sruthi Panchanatham	

Vorsitzende / Verwalter/in der Studienvertretungen

<i>Studienvertretung</i>	<i>Name</i>	<i>Verwalter/in (V) / Stellvertretung (Stv)</i>
International Business	– FHV-Verwaltung –	V: Michael Kühner
Health Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Jasmin Pacher
Life Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Mitra Azad
Business Administration & Management	Andreas Simlinger	Stv: Felix Ofner, Celina Kerschbaumer

9 von 9 der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.

TOP 2: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

With the letter from 11.04.2020 (Geschäftszahl: 2020-0.226.150) the BMBWF informed us about the theoretical possibility of conducting an official Sitzung of the FHV online as video conference. Our Satzung does not explicitly allow nor prohibit this procedure. Therefore, as recommended by the ministry, I communicated with all mandatories of the FHV and received everyone's approval to hold a meeting online. Now we will formally approve to have this meeting online.

We will also decide on some basic rules:

- Voting by open roll call (“offene namentliche Abstimmung”), i.e. when it is time for the decision, I will call your names, one after another and you are then supposed to say “Pro”, “Contra” or “Abstain”. If you do not answer, it is considered you abstain.
- In case there are close decisions or decision that are supposed to be held with 2/3-majority, we can always make a quorum check (“Überprüfung der Beschlussfähigkeit”) during the meeting.
- In case it is needed, we also have the technical options to make anonymous votings.

Antrag 1: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um die eingebrachten Anträge der wahlwerbenden Gruppe Students Of Krems, die weniger als sieben Tage vor der Sitzung bei der Vorsitzenden per E-Mail eingebracht wurden, durch die Genehmigung der Tagesordnung in ebendiese aufgenommen und unter dem Tagesordnungspunkt "Anträge" behandelt.

Antrag 2: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
2. Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen
5. Personalien
6. Bericht der Vorsitzenden
7. Berichte der Vorsitzenden/Verwalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen
8. Berichte der Referentinnen und Referenten
9. Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
10. Änderung der Satzung auf Basis der Anforderungen des BMBWF
11. Beschluss des Jahresabschlusses 2018/2019
12. Einrichtung eines COVID-19-Sozial-/Härtefonds
13. Campus Sport Rabatt SoSe 2020
14. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
15. Allfälliges

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 4: Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen

Antrag 3: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 04.11.2019

Das vorläufige Protokoll wurde den Mitgliedern der FHV am 18.11.2019 per E-Mail übermittelt.

Es gab einen Widerspruch zum Protokoll von Celina Kerschbaumer. Die gewünschte Ergänzung¹ wurde vorgenommen und das Protokoll steht in der neuen Version zur Abstimmung.

Es gab keine weiteren Widersprüche oder Einwände.

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 4: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung des Protokolls der außerordentlichen Sitzung vom 13.12.2019

Das vorläufige Protokoll wurde den Mitgliedern der FHV am 27.12.2019 per E-Mail übermittelt.

Es gab keine Widersprüche oder Einwände.

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmen, 1 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 5: Personalia

Seit der letzten Sitzung gab es folgende personelle Änderungen:

- Petra Rauscher ist seit 02.03.2020 als Assistentin im Student Relations Office tätig. Die Stelle wurde, nach dem am 13.12.2019 gefassten FHV-Beschluss zur Ausschreibung, über die Sozialen Medien, das AMS Krems und die Plattform jobwald.at öffentlich ausgeschrieben. Wir haben über 30 Bewerbungen erhalten, danach basierend auf einem anonymisierten Bewertungsschema eine Shortlist mit sieben Kandidatinnen und Kandidaten erstellt, diese zum persönlichen Interview eingeladen und uns schließlich für die optimale Kandidatin für unser Team entschieden. Wir freuen uns sehr, Petra Rauscher in unserer Mitte willkommen zu heißen.
- Jasmin Pacher ist seit 01.01.2020 Sachbearbeiterin im BiPol-Referat
- Mitra Azad ist seit 01.02.2020 interimistische Verwalterin der SV Life Sciences
- Michael Kühner ist seit 01.02.2020 interimistischer Verwalter der SV International Business, da sich die Studienvertretung „aufgelöst“ hat
- Hinsichtlich der fristlosen Entlassung gibt es keine neuen Informationen. Die Verhandlung wurde aufgrund der Corona-Krise bereits zwei Mal verschoben und soll nun am 15. Juni stattfinden. Danach wird die FHV wieder über den Stand der Dinge informiert.

¹ Celina Kerschbaumer, per E-Mail am 11.12.2019: I would ask you to cite what I said in the protocol correctly in the future. At the very last point, where I talked about Veronika, I am not as quoted as I said it. I therefore ask you to change the wording in the protocol to my actual wording: "Ich kann Felix da nur zustimmen. Ich hatte das Gefühl, dass die interfraktionelle Zusammenarbeit mit den vorherigen Vorsitzenden nicht existent war. Mit Veronika hatte ich das erste Mal das Gefühl, dass es super funktioniert hat."

Antrag 5: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der vorläufigen Betrauungen

Die erwähnten vorläufigen Betrauungen von Mitra Azad und Michael Kühner mussten durch die Verzögerung der Abhaltung der Sitzung aufgrund der Corona-Krise von der Vorsitzenden einmalig auf Basis ihrer Alleinentscheidungskompetenz gemäß § 35 Abs. 1 HSG 2014 über den in der Satzung definierten Zeitraum von drei Monaten hinaus verlängert werden. Die FHV wird daher ersucht, dies nachträglich zu genehmigen.

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 6: Megan Mc Fadden (S.O.Krems)

Betreff: Antrag auf offene Abstimmung im TOP Personalia

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen, es wird offen gewählt

Antrag 7: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Bestellung der Verwalterin der Studienvertretung Life Sciences

Wahlvorschlag:

Mitra Azad

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen, Mitra Azad als Verwalterin bestellt

Antrag 8: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Bestellung des Verwalters der Studienvertretung International Business

Wahlvorschlag:

Michael Kühner

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen, Michael Kühner als Verwalter bestellt

TOP 6: Bericht der Vorsitzenden der FHV

Die Vorsitzende, Megan McFadden, berichtet von einigen der Aktivitäten, die seit der letzten Sitzung stattgefunden haben:

- The main topic in the last months has of course been the ongoing Corona-crisis and the changes that it brought to studying at the IMC. We were in constant exchange and communication with the „Erhalter“, the head of Kollegium and STS regarding the changes for the students in the course of the corona-crisis. We had a lot of requests across all referate, which we answered as fast as possible – I want to thank my team for their enormous efforts in the last months.
- Just before the limitations took place, the Klausur for the executive team of the FHV took place from the 7th until the 8th of March 2020 in Zwettl.
- An anonymous complaint („Aufsichtsbeschwerde“) has been filed at the ministry (BMBWF) against ÖH IMC Krems. With the letter from 17.03.2020 (Geschäftszahl: 2020-0.185.429) the BMBWF has sent us a set of questions, which we answered on 30.03.2020. We do not know who filed the complaint, but it seems as someone complained about missing information related to our common practices of publishing the Satzung, protocols and other documents at the eDesktop – as the way we have been doing it since 2015 and which we received a very similar request about just a few months ago by the BMBWF (Geschäftszahl: BMBWF-52.530/0016-IV/9/2019), which we answered with a letter on 25.09.2019. However, now we answered all questions to our best knowledge. Just yesterday (25.05.2020) we received the response by the ministry by E-Mail stating that „the chairwoman has throughoutly and understandably answered all questions, which left no more need for further action for the ministry.“ This means the case is closed.
- Furthermore, I want to give a general remark about Kollegium. I would like to remind those who are in Kollegium that if you are not able to attend the meeting, it is extremely important to delegate your vote to someone who can attend, as it is extremely important to have a strong representation of the students.
- Lastly, I want to request a certain minimum level of respect with regards to the communication inbetween the functionaries of the ÖH IMC Krems. We do not have to agree always, but we should retain a certain level of politness. Especially when it comes to talking to our assistant, I will not accept any rude behaviour by any member of the FHV.

TOP 7: Berichte der Studienvertretungen

I. SV International Business – Michael Kühner

- Da eine Zusammenarbeit mit der Kollegin und dem Kollegen in der Studienvertretung im Herbst nicht möglich war, trat ich von meinem Mandat zurück. Um Anträge aber weiterhin beantworten zu können hab ich mich dazu entschlossen, Verwalter zu werden
- Anträge werden laufend beantwortet, allerdings können nicht alle positiv bearbeitet werden, da seitens der Studierenden immer wieder Dokumente fehlen
- Gratulation an die FHV, wie toll Ihr das während der Coronakrise gemeistert habt. Es hat alles immer super gepasst!

II. SV Business Administration & Management – Andreas Simlinger

Andreas Simlinger ist entschuldigt und sein schriftlicher Bericht wird von Felix Ofner wie folgt verlesen

- Studierende, die unter finanziellen Einschnitten während der Krise leiden, wurden an die Sozialfonds der Bundesvertretung verwiesen (seitens der FHV der ÖH IMC Krems gab es keine Informationen zum lokalen Sozialfonds, wie hier die Beantragung stattfindet)
- Themen, die direkt wichtige Themen, wie z.B. Ablauf von Online-Prüfungen oder Abgabe von Abschlussarbeiten wurden direkt an eine Studiengangsleitung in wöchentlichen MS-Teams-Sessions herangetragen
- Weiters erfolgte ein reger informeller Austausch mit Vertretern von anderen Fachhochschulen und auch mit zuständigen Vertretern der Bundesvertretung. Es wurde unterschiedliche Herangehensweisen und Regelungen an den Hochschulen diskutiert und umgesetzt.
- Themen waren u.a. die Umsetzung der Covid-Fachhochschulverordnung oder die neue Aufnahmeverordnung
- An dieser Stelle ein großes Lob an den Einsatz der Bundesvertretung!
- Seitens der Verantwortlichen FHV der ÖH IMC Krems, gab es seit Beginn der Krise Anfang März genau 3 E-Mails an die SV BAM deren Informationsgehalt sehr dünn war – eine davon die namentlich Anschuldigungen an mich enthielten, die ich an dieser Stelle nochmals klar zurückweisen möchte!
- Schließlich möchte ich nochmals darauf hinweisen, dass man sich während der Krise auf die Interessen und Sorgen der Studierenden konzentriert und Eigeninteressen von Listen oder „Personen im Hintergrund“ in den Hintergrund rückt.

Protokollierung:

Megan McFadden (S.O.Krems): As chairwoman of the FHV, I cannot not comment on the report by Andreas Simlinger. Therefore I want to give the following statement:

It is quite self-evident that the interest of the students is of the utmost importance here at the ÖH IMC Krems. All of us work selflessly and dedicate our free time to the help of our colleagues here at the IMC FH Krems.

Not once did Andeas Simlinger contact the social department, who is responsible for the support of students in situation of social needs, regarding any request about the social fund.

Moreover, he must know from his time as WiRef that the application for the regular local Sozialfonds is indeed handled by the federal ÖH.

We specifically requested to forward all enquiries related to the changed situation due to Covid-19 to me personally, so we can coordinate it efficiently and know the needs the students from the different departments have. However, apparently this request was ignored by Andeas Simlinger and instead the enquiries were forwarded to study directors, which means that the needs of the BAM-students may not find the proper consideration or attention, as we [the FHV] were not given any information at all.

We appreciate that Andeas Simlinger was in exchange with student representatives. However, as I said before, we as FHV did not receive any input out of this exchange. Moreover, when there was the call to give input about the Covid-19 social funds, we did not get any input by him.

All members of the FHV were equally informed about the ongoing situation, but not once did we get any further question about it by Andreas Simlinger. It is also the SVs responsibility to ask for information if there would be a higher demand for more details.

There was no personal accuse against Andreas Simlinger in any of my emails. Everyone who read the email carefully will see that we explicitly and repeatedly stated that we do not know who filed the complaint.

III. SV Life Sciences – Mitra Azad

- Biotech Meeting and Meeting with Mr. Hundberger
- Vor allem Fragen zu den Prüfungen
- Anträge werden laufend bearbeitet
- 2. Meeting geplant
- Labor-Tutoring geplant für nächstes Semester
- Auf der Suche nach Welcome Presents

IV. SV Health Sciences – Jasmin Pacher

- Mit Jahrgangsvertretungen per Mail in Kontakt, laufender Austausch und Informationsweitergabe bezüglich Veranstaltungen
- Förderungsanträge werden laufend bearbeitet
- Social-Media-Aktion: Fitness Tutorials für alle Studierenden – es haben vor allem Studierende aus den Studiengängen Physiotherapie und Angewandte Gesundheitswissenschaften teilgenommen

TOP 8: Berichte der Referentinnen und Referenten

I. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten – Barbora Rebrosova (S.O.Krems)

- Nach Übernahme im November Einarbeitung, Einführung in ELBA etc.
- Bearbeitung laufender Zahlungen, Rechnungen etc.
- Jahresabschluss 2018/19 fertig gestellt
- Wirtschaftsprüfung 2018/19 positiv absolviert (
- Im Auswahlprozess für unsere neue Assistentin involviert
- Jahresvoranschlag 2020/21 in Erstellung

II. Referat für Sozialpolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)

- 15.11 Leopoldmarkt
- 26.11 Adventkranzbinden in Kooperation mit Campus Ministry
- 27.11 Seminar: Einführung in die Gebärdensprache
- 9.12 und 3.3 Blutspenden am Campus in Kooperation mit Rotem Kreuz
- 20.1 Treffen mit Hr. Drobil von Campus Sport (Aktualisierung Logo, Link zum Förderformular wurde integriert, Kategorie mit IMC Studi wurde wieder eingeführt, damit wir die Anzahl an Studierenden, welche einen Kurs buchten, wissen)
- In Kontakt mit Ministerien: bzgl. AE für Drittstaatenangehörige
- April und Mai: Kooperation mit Educom: 3 Monate gratis -> 1. Monat sowieso gratis und mit link noch 2 Monate zusätzlich
- Campus Sport SoSe: 6 Anträge für 7 Kurse wurden ausbezahlt
- 22.05 alle Studierenden wurden seitens von Campus Sport bzgl. der Rückerstattung der Kurskosten offiziell informiert
- Covid-19-Sozial-/Härtefonds Kriterien werden ausgearbeitet
- Psychologische Studierendenberatung in Kooperation mit Hilfswerk Krems: 26. Mai, 9.6 und 23.6
- Laufend: Essen @ Pia - Emails mit diversen möglichen Kooperationspartnern
- Laufend Beantwortung von Emails von Studierenden: Versicherung, Schwangerschaft, Mietschutz, Miete im In- und Ausland; Kontakt mit Botschaft

III. Referat für Bildungspolitik – Liana Abraham

Liana Abraham ist entschuldigt und bittet um Bericht durch Jasmin Pacher

- Studieren Probieren: 25 Termine mit 75 Anmeldungen
- Während Covid-19 / Umstellung auf Distance Learning viel in Kontakt mit STS (Änderungen Abgaben Thesis etc.)
- Anfragen von Studierenden, welche Abgabe Termin verschieben möchten etc. bearbeitet und mit FH in Kontakt getreten
- In Kontakt mit DSB bzgl. Verwendung von Mailadressen für Thesis
- Liana arbeitet gerade die geplanten Gesetzesänderungen durch
- Bike Check auf Herbst 2020 verschoben

IV. Referat für Internationales – Linda Polakova (S.O.Krems)

- Sprachencafé physisch kam es gut an – via online nicht ganz so gut
- ESN Agreement in Verhandlung
- IWC, collaboration, planned few events but of Corona couldn't happen but will be in the next semester
- Presentation for exchange students

V. Referat für Öffentlichkeitsarbeit – Sruthi Panchanatham (S.O.Krems)

- Punch reception: €365 donated to NF Kinder
- Adventkalender on Facebook, 9 sponsors
- Sportsday cancelled due to Corona
- Introduction of the ÖH Team, SVs will be posted this week
- Website will be ready to launch this summer

TOP 9: Q/A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer

entfällt

TOP 10: Änderung der Satzung

The BMBWF sent us some questions regarding our protocols from 09.10.2019 and 04.11.2019 with a letter from 10.04.2020 (Geschäftszahl: 2020-0.208.427). We answered the questions on 23.04.2020 to our best knowledge and also requested statements by the former chairwoman as well as the secretary of the academic board. Thereafter on 04.05.2020 we received a request by the BMBWF (Geschäftszahl: 2020-0.270.915) to change some parts of our Satzung. Based on that request we adapted the Satzung and ask for the approval of the changes by the FHV today.

Antrag 9: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Änderung der Satzung auf Basis der Anforderungen des BMBWF

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 11: Beschluss des Jahresabschlusses 2018/2019

Der Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2018/2019 wurde den Mitgliedern der FHV am 30.12.2019 per E-Mail übermittelt. Der Bericht der Wirtschaftsprüfungskanzlei Holztrattner für das Wirtschaftsjahr 2018/2019 wurde den Mitgliedern der FHV am 30.01.2020 per E-Mail übermittelt.

Wir dürfen die für uns wichtigste Passage aus dem Bericht wie folgt festhalten:

„Nach unserer Beurteilung entspricht der beigefügte Jahresabschluss den Vorschriften des HSG 2014 und den Richtlinien der Kontrollkommission und vermittelt ein möglichst getreues Bild der Vermögens- und Finanzlage zum 30. Juni 2019 sowie der Ertragslage der Körperschaft für das an diesem Stichtag endende Geschäftsjahr in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen Vorschriften.“

Im Rahmen der Recherchen rund um die fristlose Entlassung sind auch offene Fragen hinsichtlich der Gehaltserhöhung vom 21.06.2018, welche von der damaligen Vorsitzenden Edwine Lehner und dem damaligen Wirtschaftsreferenten Andreas Simlinger per Dienstvertragsänderung durchgeführt wurde und die am 01.07.2018 wirksam wurde, aufgekommen. Diese werden ebenfalls noch rechtlich geprüft und die FHV hält sich diesbezüglich explizit die Möglichkeit eines Regresses vor, welche durch den Beschluss des Jahresabschlusses nicht aufgehoben wird.

Antrag 10: Barbora Rebrosova (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss des Jahresabschlusses 2018/2019

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 12: Einrichtung eines COVID-19-Sozial-/Härtefonds

Antrag 11: Jasmin Pacher (S.O.Krems)

Betreff: Einrichtung eines COVID-19-Sozial-/Härtefonds

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV richtet aufgrund der derzeitigen Situation zur Unterstützung sozial bedürftiger Studierender einen COVID-19-Sozial-/Härtefonds ein. Dieser Fonds wird im Sozialreferat eingerichtet. Die Mittel dafür kommen aus dem übrigen Budget für die Campus-Sport-Förderung (rund €3.500,-) sowie einer dafür zweckgebundenen Unterstützungszahlung der IMC FH Krems (€5.000,-). Der Jahresvoranschlag wird entsprechend angepasst. Zudem beauftragt die FHV das Sozialreferat (in Abstimmung mit der IMC FH Krems) mit der Erstellung präziser Richtlinien für die Vergabe, welche den Beantragungs- und Vergabeprozess, die Vergabekriterien etc. regeln.“

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Jasmin Pacher (S.O.Krems): *Der COVID-19-Sozial-/Härtefonds soll eine Hilfe für Studierende der IMC Fachhochschule Krems sein, die in eine Notlage geraten sind und durch andere Sozialsysteme keine bzw. zu wenig Unterstützung erhalten. Er soll vor allem denjenigen helfen, welche Gefahr laufen durch eine finanzielle Notlage ihr aktives Studium nicht weiterführen zu können. Der Härtefonds ist kein Stipendium und soll einmalig ausbezahlt werden.*

Antrag 12: Marlene Stockinger (S.O.Krems)

Betreff: Zusatzantrag: Einrichtung eines COVID-19-Sozial-/Härtefonds –
Aufstockung auf €10.000,-

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV stockt den eingerichteten COVID-19-Sozial-/Härtefonds auf ein Gesamtfördervolumen von €10.000,- auf. Die dafür notwendigen Mittel von maximal €2.000,- sollen aus dem überschüssigen Budget des abgesagten ÖH Sportsday 2020 umgeschichtet werden. Der Jahresvoranschlag wird entsprechend angepasst.“

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Marlene Stockinger (S.O.Krems): *Nachdem der heurige ÖH Sportsday nicht stattfinden konnte, sollen die dafür budgetierten Mittel zur Aufstockung des COVID-19-Sozial-/Härtefonds auf ein Gesamtvolumen von €10.000,- genützt werden.*

TOP 13: Campus Sport Rabatt SoSe 2020

Due to the situation, most of the Campus Sport courses have been canceled and they (Campus Sport) will therefore refund most of the course fees to the participants – they are only partially deducting the costs for 1-2 sessions that actually took place in the beginning of the semester.. As 20% of that would in most cases be less than €2,- to €3,- and as the handling of applications forms is increasingly difficult at the moment, the chairwoman and the head of the WiRef decided to suspend the Campus Sport refund for this semester. Therefore, refund forms have not been accepted anymore.

Antrag 13: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der Aussetzung der Campus Sport Förderung im SoSe 2020

The decision so suspend the *Campus Sport funding* was made based on the „Alleinentscheidungskompetenz“ according to § 35 Abs. 1 HSG 2014. The FHV is requested to approve this decision now.

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 14: Marlene Stockinger (S.O.Krems)

Betreff: Zusatzantrag: Campus Sport Rabatt SoSe 2020 – keine Rückzahlung

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV verzichtet auf eine Rückzahlung von jenen Studierenden die bereits eine Campus-Sport-Förderung für das Sommersemester 2020 erhalten haben."

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Marlene Stockinger (S.O.Krems): *Die Campus-Sport-Förderung wurde für das SoSe 2020 ausgesetzt. Allerdings haben eine „Handvoll“ Studierende die Förderung sehr früh im Semester beantragt und diese daher bereits ausbezahlt bekommen. Nachdem der administrative Aufwand die rückzahlbaren Mittel übersteigt, ist es mit den Grundsätzen der Zweckmäßigkeit und Sparsamkeit jedenfalls vereinbar.*

TOP 14: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Antrag 15: Jasmin Pacher (S.O.Krems)

Betreff: Studieren mit Kind an der IMC FH Krems ermöglichen

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV beauftragt das Sozialreferat, sich mit allen zuständigen Stellen in Verbindung zu setzen, um die Situation für Studierende mit Kind an der IMC FH Krems im Sinne der Durchlässigkeit in der Hochschulbildung deutlich zu verbessern. Es geht dabei unter anderem um folgende Zielsetzungen:

- Studierende sollen nicht in der Öffentlichkeit stillen müssen
- Es soll die Möglichkeit geben, an der IMC FH Krems Brei für Babys und Speisen für Kinder zu wärmen
- (Klein-)Kinder sollen an der IMC FH Krems einen Ort zum Spielen, Krabbeln und Schlafen haben
- (Klein-)Kinder sollen am Campus einen Raum haben, in dem sie Ruhe finden
- Es soll ein Raum für Familien gefunden werden. Dieser soll vor allem Müttern, aber auch Vätern, Großeltern oder anderen Betreuungspersonen die Versorgung des Kindes/der Kinder während den Vorlesungszeiten erleichtern"

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

Protokollierung:

Jasmin Pacher (S.O.Krems): *Vor allem an Freitagen und Samstagen befinden sich viele Väter und auch Großeltern mit kleinen Kindern am Campus, während die Mütter studieren. Aber an der IMC FH Krems gibt es keine erkennbaren Maßnahmen zum Thema „Studieren mit Kind“. Es gibt auch keine sinnvollen Möglichkeiten, um sich mit betreuungspflichtigen Kindern an einen ruhigen Ort zurückzuziehen und diese zu versorgen. Studierende müssen in der Öffentlichkeit stillen und die Säuglinge finden nur wenig Ruhe. Im Trakt G befindet sich zwar eine Wickelmöglichkeit im behindertengerechten Toilette und im Trakt G1 im Erste Hilfe Raum, jedoch ist dies keine dauerhafte bzw. angemessene Lösung, um Babys zu versorgen.*

Antrag 16: Jasmin Pacher (S.O.Krems)

Betreff: Psychologischen Studierendenberatung in Krisenzeiten

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV unterstützt die Termine der psychologischen Studierendenberatung im Juni 2020, um so eine wöchentliche psychologische Studierendenberatung sicherzustellen. Die dafür notwendigen Mittel werden aus den Rücklagen genommen und dem Budget des Sozialreferats zugewiesen. Der Jahresvoranschlag wird entsprechend angepasst."

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Jasmin Pacher (S.O.Krems): *Vor allem in den aktuellen Krisenzeiten ist es wichtig, den Studierenden eine psychologische Beratung bieten zu können – ohne dass für sie Kosten anfallen. Es werden zwei Tage im Juni 2020, 9. Juni und 23. Juni 2020 mit jeweils drei Einheiten zu €68,- seitens der ÖH IMC Krems finanziert. So wird eine wöchentliche psychologische Studierendenberatung sichergestellt. Die Beratungsleistungen werden vom Hilfswerk Krems telefonisch angeboten, nähere Informationen (Telefonnummer und Ansprechperson) werden am eDesktop veröffentlicht.*

TOP 15: Allfälliges

Megan McFadden (S.O.Krems): *I wish you all the best for your final exams, especially to those of you who have their bachelor and master exams coming up*

18:19 Uhr Ende der Sitzung