

Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der FHV an der IMC FH Krems

Sommersemester
2020

Datum: 24. Juni 2020
Beginn: 17:28 Uhr
Ende: 18:36 Uhr
Ort: Videokonferenz via MS Teams

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende, Megan McFadden (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter sowie die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer zur 2. ordentlichen Sitzung der FHV im Sommersemester 2020. Die Einladung zur Sitzung erging am 10. Juni 2020 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.

Mandatarinnen und Mandatäre			
Funktion	Wahlwerbende Gruppe	Name, Vorname	Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)
1. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	Megan McFadden	
2. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	Claudia Anthony	
Mandatarin	Students Of Krems	Marlene Stockinger	
Mandatarin	Students Of Krems	Linda Polakova	
Mandatarin	Students Of Krems	Lisa Katzenschlager	SÜ: Stephanie Pfann ¹
Mandatarin	Students Of Krems	Jasmin Pacher	
Mandatarin	Students Of Krems	Barbora Rebrosova	
Mandatar	AG FH Krems	Felix Ofner (ab 17:42)	
Mandatarin	AG FH Krems	Celina Kerschbaumer	

¹ Stimmübertragungen können nun mittels Handysignatur gezeichnet und per E-Mail zur Beglaubigung an die Vorsitzende der Wahlkommission gesendet werden.

Referentinnen und Referenten

Referat für	Name	Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)
Wirtschaftliche Angelegenheiten	Barbora Rebrosova	
Sozialpolitik	Jasmin Pacher	
Bildungspolitik	Jasmin Pacher (interim.)	
Internationales	Linda Polakova	
Öffentlichkeitsarbeit	Sruthi Panchanatham	SB: Janet Joseph

Vorsitzende / Verwalter/in der Studienvertretungen

Studienvertretung	Name	Verwalter/in (V) / Stellvertretung (Stv)
International Business	– FHV-Verwaltung –	V: Michael Kühner
Health Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Jasmin Pacher
Life Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Mitra Azad
Business Administration & Management	Andreas Simlinger	Stv: Felix Ofner & Celina Kerschbaumer

8 von 9 (ab 17:42 Uhr 9 von 9) der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.

TOP 2: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

Wie bereits in der letzten ordentlichen Sitzung, wird zuerst über die Durchführung der Sitzung als Videokonferenz abgestimmt, die Details der Durchführung sind allen Anwesenden bekannt.

Antrag 1: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um die eingebrachten Anträge der wahlwerbenden Gruppe Students Of Krems sowie des Wirtschaftsreferats, die weniger als sieben Tage vor der Sitzung bei der Vorsitzenden per E-Mail eingebracht wurden, durch die Genehmigung der Tagesordnung in ebendiese aufgenommen und unter dem Tagesordnungspunkt "Anträge" behandelt.

Antrag 2: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
2. Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Personalien
6. Bericht der Vorsitzenden
7. Berichte der Vorsitzenden, Verwalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen
8. Berichte der Referentinnen und Referenten
9. Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
10. Beschluss des Jahresabschlusses 2020/21
11. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
12. Allfälliges

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Celina Kerschbaumer (AG): *Ich würde mir wünschen, so wie auch schon in vorherigen Sitzungen erwähnt, dass die Anträge an alle Mandatarinnen und Mandatäre im Vorhinein ausgeschickt werden, sodass man sich ein Bild machen kann. Bei manchen Anträgen kann man sich nicht innerhalb von einer Minute eine Meinung bilden.*

TOP 4: Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen

Antrag 3: Megan McFadden (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 26.05.2020

Das vorläufige Protokoll wurde den Mitgliedern der FHV am 09.06.2020 per E-Mail übermittelt.

Es gab keine Widersprüche oder Einwände.

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 5: Personalien

Seit der letzten Sitzung gab es folgende personelle Änderungen:

- Liana Abraham ist mit 10.06.2020 als Referentin für Bildungspolitik zurückgetreten
- Jasmin Pacher wurde per 11.06.2020 als interimistische Referentin für Bildungspolitik eingesetzt

- Mitra Azad wurde per 11.06.2020 als Sachbearbeiterin im Referat für Bildungspolitik eingesetzt
- Die Ausschreibung der Leitung des BiPol-Referats wird im Sommer erfolgen.
- Petra Raucher, neue Assistentin im Students' Relations Office, stellt sich den Teilnehmenden vor

TOP 6: Bericht der Vorsitzenden der FHV

Die Vorsitzende, Megan McFadden, berichtet von einigen der Aktivitäten, die seit der letzten Sitzung stattgefunden haben:

- As I said in the last report, the main topic is the ongoing „Corona-crisis“ and the changes it brings to us studying at the IMC. Together with the team of the IMC, we are trying to navigate through the logistic of the next semester.
- Kollegium took place on the 23.06.2020, which Barbora, Jasmin, Celina and myself joined it. We brought in our motion about family rooms, and Jasmin will talk further about it in her report. As members of Kollegium we are bound to secrecy, so we cannot say further what was discussed. But as you all have received the E-Mail from the IMC, that also in the Wintersemester there will be a large portion of the learning done online. As student representatives in Kollegium, we said that we hope that IMC is working on solutions so that no students are left at a disadvantage.
- Regarding the case of our former employee, the first court date was on 15.06.2020. The only thing that I can report now, is that we will move on with the case. The first trial date will be on 08.10.2020. Our lawyer said, that if we wish to make a deal („Vergleich“) with our former employee, it can be done any time.
- As we are nearing the End of the semester, I will need the report from everybody for the „Tätigkeitsbericht“ by Friday evening (26.06.2020) at the latest.
- Megan asks Celina Kerschbaumer to give a short report about the „30 hour marathon meeting“: From Friday (19.06.2020) to Sunday (21.06.2020) morning there was the Bundesvertretungssitzung from ÖH. What could be important in the future, is that the Koalition at federal level is a little in danger. The Koalitionsvertrag has been broken during the Sitzung. The Bundesvertretung wanted everybody to know that they are trying their best to keep everything going. In consideration for the FH there were some motions concerning the FHG, which were accepted, but you can read everything in their Protocol. At the moment the BV has no WiRef.

17:42 Uhr Felix Ofner (AG) kommt zur Sitzung (damit 9 Stimmberechtigte anwesend)

TOP 7: Berichte der Studienvertretungen

- I. SV International Business – Michael Kühner
 - No requests so far, but the E-Mail from the Kollegium will lead to discussions sooner or later.

- II. SV Business Administration & Management – Andreas Simlinger
Andreas Simlinger ist nicht anwesend, Felix Ofner berichtet als sein 1. Stellvertreter
 - Es gibt an sich nichts neues, Andreas hat auch keinen Bericht geschickt. Andreas soll seinen Bericht nachreichen.
- III. SV Life Sciences – Mitra Azad
 - Since the last Sitzung, nothing important happend. The welcome presents will be ordered soon.
- IV. SV Health Sciences – Jasmin Pacher
 - Offene Anträge werden bearbeitet.
 - Gerade im Gesundheitsbereich haben sich die Abschlussarbeiten verzögert. Dies betrifft insbesondere die Physios, da diese auch noch ein Praktikum zu absolvieren haben.

TOP 8: Berichte der Referentinnen und Referenten

- I. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten – Barbora Rebrosova (S.O.Krems)
 - We worked on the JVA 2020/2021, which was sent on the 1st of June to the mandatories.
 - We worked on the Änderung of the current JVA, which will be discussed later.
 - I´ve been working on the Tätigkeitsbericht.
- II. Referat für Sozialpolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)
 - Die Richtlinien des Covid-19-Sozial-/Härtefonds wurden gemeinsam mit Peter erarbeitet. Diese wurden an die Zuständigen der IMC FH Krems gesendet. Derzeit warten wir auf die Rückmeldung sowie auf den Vertrag, den momentan die Geschäftsführung in Bearbeitung hat.
 - Antrag Family Room: wurde am 23.06.2020 im Kollegium eingebracht, leider wurde darüber nicht abgestimmt. Wir wurden an einen „Diversity Beirat“ verwiesen, diesen gibt es seit Jänner 2020. Es wird demnächst ein Treffen zwischen ÖH und dem Diversity Beirat geben, wo dieses Thema nochmal angesprochen wird. Wir werden versuchen, ein Mitglied der FHV in den „Diversity Beirat“ zu entsenden.
- III. Referat für Bildungspolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)
 - Ich bin seit 11.06.2020 interimistisch als Referetin eingesetzt. Mitra ist die neue Sachbearbeiterin, welche ich momentan einschule
 - Anfragen werden bearbeitet (Einsprüche Masterarbeiten, etc.).
 - JVA Richtlinie erarbeiten Mitra und ich auch gerade gemeinsam.
- IV. Referat für Internationales – Linda Polakova (S.O.Krems)
 - Not much happend the last 3 weeks.
 - I will contact the International Welcome Center, to find out how many exchange students are coming to Krems.

V. Referat für Öffentlichkeitsarbeit – Sruthi Panchanatham (S.O.Krems)

Sruthi Panchanatham is not here, Janet Joseph as SB gives a short report

- Via Instagram there was a contest, the winner will be contacted and the price will be shipped.
- 90% of the website is finished.
- We are in contact with Study services, concerning the induction week.

TOP 9: Q/A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer

Entfällt

TOP 10: Beschluss des Jahresvoranschlags 2020/21

Antrag 4: Barbora Rebrosova (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss des Jahresvoranschlags für das kommende Wirtschaftsjahr 2020/21

Anpassungen bei den Studierendenbeiträgen sowie Adaptionen bei einzelnen Ausgabenposten. JVA wird besprochen. Details sind dem Dokument zu entnehmen, der an die Mandatarinnen und Mandatare am 01.06.2020 übermittelt wurde

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 11: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Antrag 5: Barbora Rebrosova (S.O.Krems)

Betreff: Änderung des Jahresvoranschlags 2019/20

Einige Teile im JVA müssen angepasst werden; die entsprechenden Änderungen werden durch die Wirtschaftsreferentin verlesen.

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 6: Barbora Rebrosova (S.O.Krems)

Betreff: Bestellung des Wirtschaftsprüfers 2019/20

Vorschlag des Wirtschaftsreferats: Kanzlei Holztrattner

Die Kanzlei Holztrattner, welche bis jetzt unsere Wirtschaftsprüfungen gemacht hat, soll dies auch nächstes Jahr wieder machen. Die Kanzlei hat bereits die letzten vier Prüfungen durchgeführt, somit darf sie nun noch ein Mal prüfen.

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 7: Marlene Stockinger (S.O.Krems)

Betreff: Saubere Hände an der IMC FH Krems

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV bestellt max. 3.000 Einheiten Handdesinfektionsmittel (50-100ml – je nach Verfügbarkeit) mit Branding der ÖH IMC Krems für das Wintersemester 2020/21. Diese sollen an alle Studierenden in den jeweiligen Präsenzblöcken ausgegeben werden. Zudem sind sie auch ein sinnvoller Werbeartikel für etwaige (Info-) Veranstaltungen. Die Kosten dürfen max. €6.000,- brutto betragen.“

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Jasmin Pacher (S.O.Krems): *Die Idee kommt von der Kollegiumssitzung gestern. Der Lehrveranstaltungsbetrieb des kommenden Wintersemesters wird zwar noch sehr eingeschränkt sein, nichtsdestotrotz wird dennoch die ein oder andere Lehrveranstaltung am Campus stattfinden. Das IMC Krems wird Spender mit Desinfektionsmittel in den Gängen und an den WC's bereitstellen, aber leider sind diese immer wieder am Abend bzw. am Wochenende leer. Es ist deshalb wichtig, dass sich die Studierenden unabhängig von der Verfügbarkeit der Spender die Hände desinfizieren können. So kann auch die ÖH einen Beitrag zur Einhaltung der Hygienevorschriften leisten. Außerdem ist dies auch ein gutes Werbemittel.*

Antrag 8: Jasmin Pacher (S.O.Krems)

Betreff: Psychologische Studierendenberatung für Krems

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV beauftragt das Sozialreferat, sich mit den zuständigen Stellen in Verbindung zu setzen, um die Möglichkeiten der Etablierung einer permanenten Psychologischen Studierendenberatung in Krems zu prüfen. In weiterer Folge sollen Gespräche mit den anderen vier Kremser Hochschulen geführt werden, um den Bedarf für den gesamten Studienstandort zu besprechen.“

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Jasmin Pacher (S.O.Krems): *Wir hatten beim letzten Mal schon einen Antrag der psychologischen Studierendenberatern, jedoch war es da nur eine finanzielle Unterstützung. Es wurde damals sehr gut angenommen, aus diesem Grund braucht es eine dauerhafte Lösung. Laut der Studierendenberatung für das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung leidet rund 1/3 der Studierenden unter psychischen Problemen wie Ängsten, Depressionen, Krisen, Essstörungen, etc. . In größeren Städten wie Wien oder Graz gibt es bereits eine psychologische Studierendenberatung. In Krems gibt es über 15.000 Studierende, dadurch sollte es ebenfalls eine angemessene Möglichkeit geben, um eine psychologische Studierendenberatung vor Ort in Anspruch nehmen zu können. Diese Beratung soll kostenlos und auf Wunsch auch anonym sein. Bei Interesse kann auf folgendem Link nachgelesen werden: www.studierendenberatung.at*

Antrag 9: Marlene Stockinger (S.O.Krems)

Betreff: Mehr Platz für die Studierenden(vertretung)

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV beauftragt das Vorsitz-Team und das BiPol-Referat damit, mit dem Erhalter in Kontakt zu treten, um die Zuweisung von Räume für die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaften an der IMC FH Krems gemäß den Richtwerten des § 4 der HS-RVBV sicherzustellen.“

0 Gegenstimmen, 9 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Protokollierung:

Marlene Stockinger (S.O.Krems): Der HS-RVBV ist die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsraum- und –verwaltungsbeitragsverordnung. Laut der HS-RVBV sind der ÖH IMC Krems vom Erhalter Räume für die Erfüllung ihrer Aufgaben zur Verfügung zu stellen. Seit dem Wintersemester sind von der Studienvertretung erstmals über 3.000 Studierende zu betreuen. Dafür stehen der ÖH IMC Krems derzeit nur knapp 40m², inkl. Gang, zur Verfügung. Laut HS-RVBV sind für Bildungseinrichtungen über 3.000 bis 10.000 Studierenden jedoch Richtwerte von 250 – 500m² vorgesehen. Zu beachten gilt insbesondere, dass es sich nicht, wie in der alten Richtlinie, um Empfehlungen handelt.

Jasmin Pacher (S.O.Krems): Ich war damals dabei. Unser aller erstes Büro war im G1, im 2. Stock, das waren ca. 12 - 15m². Nach einem Gespräch mit der Geschäftsführung bekamen wir schlussendlich unser derzeitiges Büro am Campus West. Ich finde nur, Campus West ist nicht unbedingt im Zentrum des Campus. In der Mitte des Campus würde ein Büro sicherlich mehr von den Studierenden mehr genutzt werden

TOP 12: Allfälliges

Megan McFadden (S.O.Krems): It has been a real pleasure working with all of you this year. I know that there were a few bumps in the road, but I'm glad that we were all able to work through it. I really appreciate the effort that everyone has put in. I wish you all a restful summer, and good luck to all of you, who have upcoming exams. To all of those who are not going to be joining us next semester, and we probably won't see each other, as the next meeting will be in Autumn, I wish you a really great journey in your coming chapters. Hopefully we can cross paths again!

18:36 Uhr Ende der Sitzung

Anhänge:
Stimmübertragung

**STUDENTS
OF
KREMS**

An
Vorsitzende der Wahlkommission
an der IMC FH KREMS

Zwettl, 19.06.2020

Bekanntgabe einer Stimmübertragung

Ich, **Lisa KATZENSCHLAGER**, übertrage hiermit gem. §59 Abs. 3. HSG
2014 meine Stimme als Mandatar/in der Fachhochschulvertretung

für die Sitzung am **24.06.2020**

an **Stephanie PFANN**

der/die als meine Ersatzperson an der Sitzung teilnehmen wird.


Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift



*Hiermit wird bestätigt, dass die Vollmachtgeberin dieses Dokument
unterzeichnet hat und die Vollmachtnehmerin gem. § 53 Abs 2 HSG
iVm § 53 Abs 1 HSG eine zulässige Ersatzperson ist.*

Students Of KREMS
wahlwerbende Gruppe der
Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der IMC FH KREMS


Mag. Michaela Hörmann
Vorsitzende der Wahlkommission