

Protokoll der 3. ordentlichen Sitzung der FHV an der IMC FH Krems

Sommersemester
2021

Datum: 24. Juni 2021
Beginn: 19:05 Uhr
Ende: 19:41 Uhr
Ort: Videokonferenz via MS Teams

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende, Mitra Azad (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter sowie die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer zur 3. ordentlichen Sitzung der FHV im Sommersemester 2021. Die Einladung zur Sitzung erging am 10. Juni 2021 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.

Mandatarinnen und Mandatäre

<i>Funktion</i>	<i>Wahlwerbende Gruppe</i>	<i>Name, Vorname</i>	<i>Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)</i>
Vorsitz	Students Of Krems	Mitra Azad	
1. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	Linda Poláková	
Mandatarin	Students Of Krems	Marlene Stockinger	
Mandatarin	Students Of Krems	Jasmin Pacher	
Mandatarin	Students Of Krems	Stephanie Pfann	
Mandatarin	Students Of Krems	Megan McFadden	
Mandatar	Students Of Krems	Peter Seyfang	
Mandatar	AG FH Krems	Daniel Zins	
Mandatar	AG FH Krems	Federico Steinhoff	

Referentinnen und Referenten

Referat für	Name	Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)
Wirtschaftliche Angelegenheiten	Peter Seyfang	
Sozialpolitik	Jasmin Pacher	
Bildungspolitik	Jasmin Pacher	
Internationales	Felice Wallner	
Öffentlichkeitsarbeit	Stephanie Pfann	

Vorsitzende / Verwalter/in der Studienvertretungen

Studienvertretung	Name	Verwalter/in (V) / Stellvertretung (Stv)
International Business	– FHV-Verwaltung –	V: Michael Kühner
Health Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Jasmin Pacher
Life Sciences	– FHV-Verwaltung –	V: Mitra Azad
Business Administration & Management	– FHV-Verwaltung –	V: Marlene Stockinger

7 von 9 der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.

TOP 2: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

So wie bei den vorherigen Sitzungen im Wintersemester 2020/21 bzw. Sommersemester 2021, wird zuerst über die Durchführung der Sitzung als Videokonferenz abgestimmt, die Details der Durchführung sind allen Anwesenden bekannt.

Antrag 1: Mitra Azad (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz

0 Gegenstimmen, 7 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um den eingebrachten Antrag vom Wirtschaftsreferenten, Peter Seyfang, der weniger als sieben Tage vor der Sitzung bei der Vorsitzenden per E-Mail eingebracht wurde, in ebendiese aufgenommen und unter dem Tagesordnungspunkt "Anträge" behandelt

Antrag 2: Mitra Azad (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung:

- 1) Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2) Beschluss der Durchführung der Sitzung als Videokonferenz
- 3) Genehmigung der Tagesordnung
- 4) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
- 5) Personalia
- 6) Bericht der Vorsitzenden
- 7) Berichte der Verwalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen
- 8) Berichte der Referentinnen und Referenten
- 9) Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
- 10) Beschluss des Jahresvoranschlags 2021/22
- 11) Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
- 12) Allfälliges

0 Gegenstimmen, 7 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzungen

Antrag 3: Mitra Azad (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 26.04.2021

Das vorläufige Protokoll wurde den Mitgliedern der FHV am 10.05.2021 per E-Mail übermittelt.

0 Gegenstimmen, 7 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 5: Personalia

Seit der letzten Sitzung vor circa einem Monat kam es zu einer Änderung:

- Marina Olives Herrero wurde am 01.05.2021 als Sachbearbeiterin im Referat für Internationales eingesetzt.

TOP 6: Bericht der Vorsitzenden der FHV

Die Vorsitzende, Mitra Azad, berichtet von einigen der Aktivitäten, die seit der letzten Sitzung stattgefunden haben:

- Seit der letzten Sitzung kam es zur Durchführung der ÖH Wahlen am 14., 19. und 20.05.2021 am Hauptcampus. Die ÖH hat hierfür FFP2 Masken, Kugelschreiber und Kuverts bereitgestellt. Die Durchführung verlief ohne Probleme und es gab keine größeren

Komplikationen. Ich selbst war an zwei Wahltagen vor Ort, um mitzuhelfen. Fr. Hörmann und Hr. Peel haben alles super organisiert.

- In der nächsten Periode werden Students Of Krems 8 Mandate innehalten und die Aktionsgemeinschaft Krems 1 Mandat. Glückwunsch an beide wahlwerbenden Gruppen!
- Die konstituierenden Sitzungen für die Fachhochschulvertretung und die Studienvertretungen der nächsten Periode fanden vor zwei Wochen an verschiedenen Tagen statt.
- Es wurden vier Personen in die neue zusammengelegte Studienvertretung „Business“ gewählt und drei Personen in „Life Sciences“. Da sich niemand in „Health Sciences“ aufgestellt hat, konnte auch niemand gewählt werden.
- Am 18.05. fand auch eine Kollegiumssitzung statt, wo wir unseren Antrag bezüglich „Anonyme Prüfungen“ eingebracht haben. Weitere Informationen dürfen wir leider nicht weitergeben.
- Am 21.06. war ich bei meiner ersten Vorsitzendenkonferenz aller Fachhochschulen in Österreich. Es war sehr informativ und ich habe alle Vorsitzteams kennenlernen dürfen.
- Am 21.06. hatte ich mit Felice ein Meeting mit dem Vorsitzteam der ÖH KL und wir haben verschiedene Sachen für das neue Studienjahr geplant und haben uns schon auf einige Kollaborationen geeinigt.
- Seit dem letzten Mal wurde auch unser Problem mit ELBA beseitigt und wir können wieder normal damit arbeiten.

TOP 7: Berichte der Verwalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen

- I. SV International Business – Michael Kühner (S.O.Krems)
 - Michael Kühner war nicht anwesend und übermittelte uns auch keinen Bericht.
- II. SV Health Sciences – Jasmin Pacher (S.O.Krems)
 - Es kam zu einer Raumbuchung im Juli für eine Kohorte.
- III. SV Life Sciences – Mitra Azad (S.O.Krems)
 - Es fanden vier Behind the CV Talks in Kollaboration mit Felice, unserer Referentin für Internationales, dieses Semester statt und alle waren sehr erfolgreich. Es waren Repräsentanten aus den verschiedensten Bereichen der Industrie und Forschung da und stellten uns ihr Leben vor. Vielen lieben Dank auch diesmal an Felice für deine Kooperation und das Veranstellen der Events!
 - Die Studieren probieren Termine fanden alle erfolgreich statt.
 - Die Jahrgangsvertretungen haben öfters wegen den Goodie Bags gefragt und ich habe sie darauf hingewiesen, dass sie sie jederzeit im Büro abholen können.
- IV. SV Business Administration & Management – Marlene Stockinger (S.O.Krems)
 - Relativ ruhig, es wurden nur ein paar E-Mails beantwortet.
 - Des Weiteren wurden BetreuerInnen für Studieren probieren gefunden.

TOP 8: Berichte der Referentinnen und Referenten

- I. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten – Peter Seyfang (S.O.Krems)

- Wir schauten was in dem vergangenen Wirtschaftsjahr alles passierte und passten den JVA dann an. Die Änderungen werde ich mit meinem Antrag in TOP 11 später erklären. Wir versuchten einfach einen neuen Kontenplan für unseren Buchhalter zu implementieren, damit es mit dem JVA besser passt.
- Der COVID-19-Sozial-/Härtefall Fonds ist abgeschlossen und die Anträge werden dann bearbeitet.

II. Referat für Sozialpolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)

- Wir hatten jetzt den zweiten Lauf des COVID-19-Sozial-/Härtefall Fonds, wofür sich fünf Personen beworben haben. Eventuell starten wir im Herbst die nächste Runde.
- Wir kriegen viele E-Mails bezüglich finanzieller Förderungen und die beantworten wir immer zeitgerecht.

III. Referat für Bildungspolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)

- Ich war mit der DUK in Kontakt bezüglich verlängerter Öffnungszeiten. Es gibt mehrere Möglichkeiten außerhalb der Öffnungszeiten Bücher auszuleihen oder zurückzugeben. Es ist daher nicht notwendig die Öffnungszeiten extra zu verlängern. Wir sollten diese Möglichkeiten eventuell einfach mehr promoten. Falls das Promoten nicht funktioniert, können wir sonst im Herbst noch einmal mit ihnen in Kontakt treten.
- Am Plagiatscan sind wir dran, aber wir kriegen bei einem Anbieter kaum Antworten. Dennoch sollten wir das über den Sommer schaffen und im Herbst anbieten.
- Betreffend den Antrag mit den Studiengebühren wird es nächste Woche ein Treffen mit der Geschäftsführung geben gemeinsam mit der Vorsitzenden und dem Wirtschaftsreferenten Peter.
- Studieren probieren ist jetzt im Juni zu Ende gegangen und es war nicht schlecht besucht. Jedoch habe ich die Rückmeldung bekommen, dass ein Teil der Interessentinnen und Interessenten nicht anwesend waren und auch nicht abgesagt haben. Von unserer Seite aber hat alles gepasst, da wir immer BetreuerInnen für jede Vorlesung gefunden haben, die als Mentor da sind. Ich hoffe wir können es im Wintersemester wieder machen.

IV. Referat für Internationales – Felice Wallner (S.O.Krems)

- Bei mir im E-Mail-Konto war es auch relativ ruhig, es ist nicht viel passiert.
- Ich habe bis jetzt keine Information von ESN bekommen.
- Des Weiteren arbeite ich gerade Marina als Sachbearbeiterin ein.
- Auch wird der Workshop für nächstes Jahr geplant und dieser kann schon im Herbst stattfinden.

V. Referat für Öffentlichkeitsarbeit – Stephanie Pfann (S.O.Krems)

- Des Weiteren haben wir eine Kollaboration mit der Eisbiene Raimitz vom 26. – 30. Juni, wo jeder Studierende beim Vorzeigen der Studierenden ID eine gratis Kugel Eis bekommt.
- Es werden Goodies für die nächsten Goodie Bags bestellt.
- In den Sommerferien wird das nächste Semester genauer geplant.

TOP 9: Q/A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer

Mitra Azad (S.O.Krems) lädt die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer dazu ein, der FHV von Themen zu berichten die sie aktuell beschäftigen bzw. Fragen zu stellen.

Keine Fragen.

TOP 10: Beschluss des Jahresvoranschlags 2021/2022

Antrag 4: Peter Seyfang (S.O.Krems)

Betreff: Beschluss des Jahresvoranschlags 2021/22

Mit der Einladung vom 10.06.2021, wurde auch der Jahresvoranschlag des Wirtschaftsjahres 2021/2022 zugeschickt. Weitere Details sind dem Dokument zu entnehmen.

0 Gegenstimmen, 7 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 11: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Antrag 5: Peter Seyfang (S.O.Krems)

Betreff: Änderung des Jahresvoranschlags 2020/2021

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Der Jahresvoranschlag für das Wirtschaftsjahr 2020/2021 wird an verschiedenen Positionen entsprechend den Erkenntnissen zum aktuellen Wirtschaftsjahr angepasst. Darüber hinaus wurden auch bereits in der FHV beschlossene Positionen ergänzt.“

Begründung

Mitglieder von „Students Of Krems“ haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Das aktuelle Wirtschaftsjahr war durch viel Ungewissheit aufgrund der Corona- Situation geprägt. Kurz vor Ablauf des Wirtschaftsjahres kann durch eine bessere Einschätzung der Situation der Jahresvoranschlag entsprechend den Ausgaben als auch Entsprechend dem Vorhandensein der tatsächlichen Studierendenzahlen und damit verbundenen Einnahmen angepasst werden.

0 Gegenstimmen, 7 Prostimmen, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 12: Anfälliges

Protokollierung:

Mitra Azad (S.O.Krems): *Ich würde alle übrigen Personen bitten mir Ihren Tätigkeitsbericht bis heute Abend zu schicken, falls das noch nicht erledigt wurde.*

19:41 Uhr Ende der Sitzung