



TÄTIGKEITSBERICHT

**GEMÄSS §22 ABS. 1 DES HOCHSCHÜLERINNEN-
UND HOCHSCHÜLERSCHAFTSGESETZES 2014**

STUDIENJAHR 2020/21

**Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
an der IMC Fachhochschule KREMS**

**Sehr geehrte Damen und Herren der Kontrollkommission,
liebe Kolleginnen und Kollegen,**

im vorliegenden Tätigkeitsbericht dürfen wir einen Überblick über die Verteilung der Studierendenbeiträge und der Tätigkeitsfelder, insbesondere über Beratungstätigkeiten und erbrachte Dienstleistungen der ÖH IMC Krems im Studienjahr 2020/21 geben.

Unser Motto „Wir helfen Dir, oder wir finden heraus, wer Dir helfen kann“ war auch in diesem Jahr wichtig. Unser Teamgeist hat uns alle gemeinsam stärker gemacht und wir haben uns gegenseitig immer unterstützt, um den Studierenden der IMC FH Krems den bestmöglichen Service zu bieten.

Dieses Jahr wurde unsere neue Website veröffentlicht, worüber wir sehr glücklich sind. Transparenz und Mobilität in allen Bereichen stand immer hoch auf unserer Liste um den Studierenden unsere Arbeit bestens zu vermitteln. Darüber hinaus nutzten wir die Zeit während des „Lockdowns“, um die Bindung zwischen den Jahrgansvertretungen und Studienvertretungen zu festigen. Obwohl physische Termine begrenzt möglich waren, war unsere Assistentin weiterhin auf MS Teams zu unseren normalen Öffnungszeiten präsent, um den Studierenden den bestmöglichen Service bieten zu können. Zudem wurde hinter den Kulissen an Projekten und Kollaborationen gearbeitet, die online oder extern stattfinden konnten um den Studierenden so viel Normalität wie möglich zu geben.

Ich möchte mich hiermit vielmals bei der vorherigen Vorsitzenden, Megan McFadden, bedanken, die die ÖH in dem letzten Jahr erfolgreich bis März 2021 geführt hat. Des Weiteren bedanke ich mich auch bei meinem Team, das im letzten Jahr so stark war und in der Fachhochschulvertretung zusammengearbeitet hat. Und natürlich möchte ich mich bei den mehr als 100 Studierenden bedanken, die sich ehrenamtlich in der Studierendenvertretung engagieren. Ich freue mich darauf, nächstes Jahr wieder mit Euch zusammenzuarbeiten – diejenigen die ihr Studium nun abschließen, wünsche ich alles gute für die Zukunft!

INHALTSVERZEICHNIS

1. ÖH IMC Krems	4
2. Fachhochschulvertretung	7
3. Student Relations Office	12
4. Referate	13
5. Studienvertretungen	24
6. Budget	33

1. ÖH IMC KREMS

1.1. WAS IST DIE ÖH IMC KREMS?

Zuständigkeit

Die Hochschülerinnen und- Hochschülerschaft an der IMC FH KREMS (kurz: ÖH IMC KREMS) ist die Vertretung aller Studierenden an der Bildungseinrichtung. Laut §12 Abs. 2 HSG 2014 obliegt der ÖH IMC KREMS u.a. die Vertretung der allgemeinen und studienbezogenen Interessen ihrer Mitglieder insbesondere gegenüber staatlichen Behörden und Einrichtungen sowie Organen der Bildungseinrichtung.

ÖH IMC KREMS ≠ ÖH

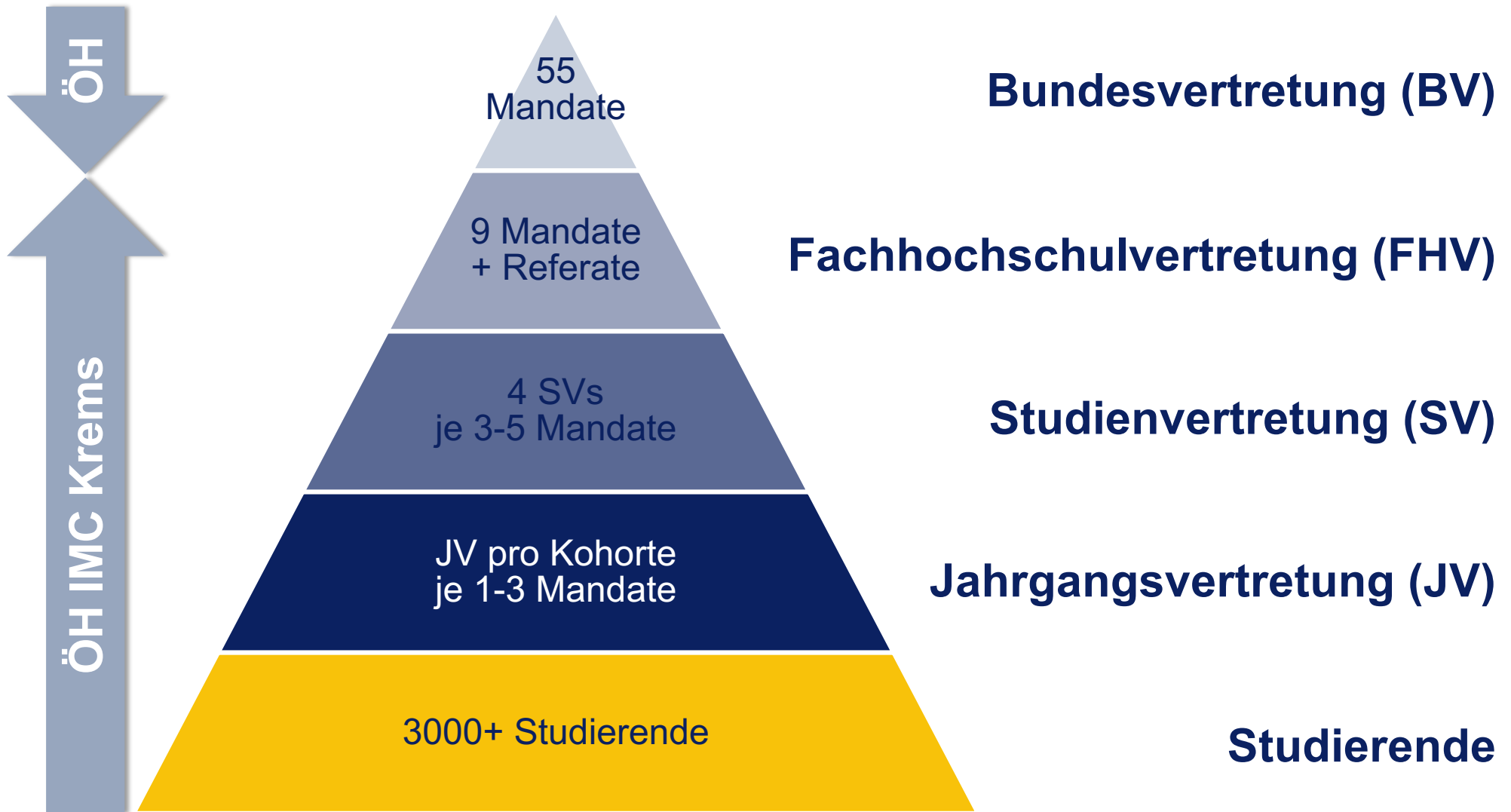
Die ÖH IMC KREMS ist nicht zu verwechseln mit der eigentlichen „ÖH“, der Österreichischen Hochschülerinnen und- Hochschülerschaft, der Bundesvertretung (BV) aller Studierenden in Österreich mit Sitz in Wien. An der IMC FH KREMS ist meistens die ÖH IMC KREMS gemeint, wenn von „der ÖH“ gesprochen wird.

Angebot (Auszug)

Die ÖH IMC KREMS unterstützt die Studierenden an der IMC FH KREMS durch ein breites Service- und Beratungsangebot, was in diesem Tätigkeitsbericht genauer erläutert wird. Hier finden sich einige Beispiele:

- Hilfestellung bei allgemeinen Problemen im Studium
- Beratung zu studienrechtlichen Themen (Studienjahrwiederholung etc.)
- Unterstützung bei persönlichen Herausforderungen (Beihilfen, Sozialfonds etc.)
- Beantwortung von Fragen zum Leben und Wohnen in KREMS
- Organisation von Veranstaltungen in KREMS

1.2. STRUKTUR



2. FACHHOCHSCHUL- VERTRETUNG

2.1. ZUSAMMENSETZUNG

Mitglieder der FHV

Der Fachhochschulvertretung an der IMC FH KREMS gehören 18 Personen an:

- Neun Mandatarinnen bzw. Mandatare (mit Stimm- und Antragsrecht)
- Fünf Referentinnen bzw. Referenten (mit beratender Stimme und Antragsrecht)
- Vier Vorsitzende/Vewalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen (mit beratender Stimme und Antragsrecht)

ÖH Wahl 2021

Im Mai 2021 wurde die „ÖH-Wahl“, also u.a. die Wahl der Fachhochschulvertretung und der Studienvertretungen (Business, Life Sciences und Health Sciences) an der IMC FH KREMS durchgeführt. Aufgrund der Pandemie gab es dieses Jahr viele Studierende, die die Möglichkeit der Briefwahl genutzt haben. Es kamen auch genug Studierende um vor Ort zu wählen, was uns natürlich sehr gefreut hat.

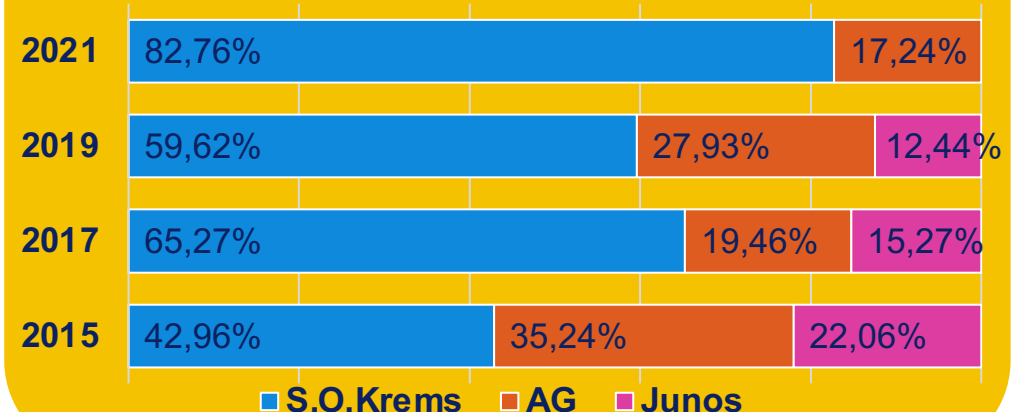
Die Verteilung der Mandate in der FHV war im Studienjahr 2020/21 wie folgt:

- **Students Of KREMS:** 7 Mandate
- **AG FH KREMS:** 2 Mandate

Im Studienjahr 2021/22 sieht es wie folgt aus:

- **Students Of KREMS:** 8 Mandate
- **AG FH KREMS:** 1 Mandate

Wahlergebnisse ÖH Wahlen



2.2. VORSITZ

Gesetzliche Aufgaben

Zu den Aufgaben des Vorsitzes gemäß §35 HSG 2014 zählen insbesondere:

- Durchführung der Beschlüsse des jeweiligen Organs bzw. der Vertretung
- Erledigung der laufenden Geschäfte
- In dringlichen Angelegenheiten ist er allein entscheidungsbefugt
- Er hat die Gesetze, Verordnungen, Satzungen, Geschäftsordnungen und Beschlüsse zu beachten

Recap

Die „Corona-Krise“ brachte viele Änderungen für das Studium an der IMC FH Krems mit sich. Dank des Engagements des ÖH-Teams wurden jedoch sehr viele Probleme und Bedenken der Studierenden schnell und effizient gelöst. Unsere Events haben wir an die Pandemie angepasst und konnten dadurch Veranstaltungen wie den Bike-Check, unser Kleidertauschevent etc. durchführen. Die Jahrgangsvertretungen standen dieses Jahr im engen Kontakt mit den Studienvertretungen, was durch die Jahrgangsvertretungs-Workshops noch mehr gefestigt wurde. Mit ihrer Hilfe konnten wir „Studieren probieren“ und die Verteilung der Goodie Bags erfolgreich koordinieren. Des Weiteren fanden dieses Jahr auch die ÖH-Wahlen statt, wo wir viele Studierende vor Ort begrüßen durften, aber auch viele Wahlkarten fanden den Weg zu uns.

Neue Website

Im Oktober 2020 wurde unsere neue Website veröffentlicht um den Studierenden den Zugang zu unserer Arbeit zu vereinfachen, da Transparenz bei uns im Vordergrund steht.

Vorsitzende:

Mitra AZAD (S.O.Krems)
*BA Medical and Pharmaceutical
Biotechnology*

vorsitz@oeh.imc-krems.eu



Stellvertretungen seit 25.03.2021:
Linda POLÁKOVÁ (S.O.Krems),
Stephanie PFANN (S.O.Krems)

2.3. SITZUNGEN

Aufgaben

Die Aufgaben der FHV sind im §17 HSG 2014 geregelt. Insbesondere geht es in den Sitzungen meist um die Verwendung der finanziellen Mittel sowie die Einbringung von neuen Ideen und Projekten sowie die Setzung von Schwerpunkt-Themen in Form von Anträgen, über die dann debattiert und schließlich abgestimmt wird.

Recap

Die Sitzungen waren allesamt beschlussfähig und teilweise konnten auch interessierte Gäste begrüßt werden.

Sitzungs-Termine

16. November 2020	1. o.	Sitzung WS20/21
17. Januar 2021	1. a.o.	Sitzung WS20/21
28. Januar 2021	2. o.	Sitzung WS20/21
25. März 2021	1. o.	Sitzung SoSe 21
26. April 2021	2. o.	Sitzung SoSe 21
24. Juni 2021	3. o.	Sitzung SoSe 21
30. Juni 2021	1. a.o.	Sitzung SoSe 21

Beschlüsse Studienjahr 2020/21

	Beschlüsse		Formal-Beschlüsse	
	+	-	+	-
Students Of Kreams	15	0	38	0
AG FH Kreams	0	0	0	0

+ angenommen
- abgelehnt

2.4. KOLLEGIUM

Zuständigkeit & Zusammensetzung

Seit 1999 gibt es an der IMC FH KREMS ein Kollegium, welches zur Durchführung und Organisation des Lehr- und Prüfungsbetriebes eingerichtet ist (Details siehe Satzung des Kollegiums bzw. §10 Abs. 3 FHG). Die drei Kurien der FH sind wie folgt vertreten:

- Leiterin und stellvertretender Leiter des FH-Kollegiums
- sechs Studiengangsleiterinnen bzw. -leiter
- sechs Vertreterinnen bzw. Vertreter des Lehr- und Forschungspersonals
- **vier Studierendenvertreterinnen bzw. Studierendenvertreter**

Sitzungs-Termine

15. September 2020

24. November 2020

19. Januar 2021

23. März 2021

18. Mai 2021

29. Juni 2021

Studentische Mitglieder im Kollegium:

Megan McFADDEN	(S.O.Krems)	<i>BAM</i>
Theresa Molnar	(S.O.Krems)	<i>Health Sciences</i>
Désirée WEISS	(S.O.Krems)	<i>Life Sciences</i>
Daniel Zins	(AG FH Krems)	<i>BAM</i>

3. STUDENT RELATIONS OFFICE

Aufgaben

Zu den Aufgaben der Assistentin im Student Relations Office zählen insbesondere:

- Sicherstellung einer effizienten, reibungslosen Office Organisation
- Unterstützung in administrativen und organisatorischen Belangen
- Erstanlaufstelle für die Beratung von Studierenden
- Sekretariatstätigkeiten; Buchhaltungsvorbereitung; Projektmitarbeit

Unsere Assistentin

Unsere Assistentin Petra Rauscher ist seit über einem Jahr schon bei uns und hilft seitdem den Studierenden mit Rat und Tat. Sie hat sie sich perfekt in ihre neue Aufgabe eingearbeitet und ist seit März 2020 die Erstanlaufstelle für alle Studierenden. Wir konnten dank ihrer Flexibilität unsere studierendenfreundlicheren Öffnungszeiten einführen und beibehalten. Zudem wurden auch „Virtuelle Bürozeiten“ etabliert, damit die Studierenden auch aus der Entfernung ohne Hürden persönlich betreut werden können. Mit einem vorher festgelegten Termin können die Studierenden natürlich auch vor Ort betreut werden.

Öffnungszeiten des ÖH-Büros:

Montag	10-14 Uhr
Mittwoch	10-14 Uhr
Freitag	10-14 Uhr

Assistentin:
Petra RAUSCHER

support@oeh.imc-krems.eu



4. REFERATE

4.1. REFERAT FÜR BILDUNGSPOLITIK

Zuständigkeit

Das „BiPol-Referat“ ist insbesondere für folgende Bereiche zuständig:

- Auskünfte zu studienrechtlichen Angelegenheiten (HSG 2014, HS-QSG, FHG etc.)
- Beratung zur Studien- und Prüfungsordnung, Ausbildungsvertrag etc.
- Anfragen an das Rektorat, die Bundesvertretung und Ministerien
- Laufender Kontakt mit Study Services

Studieren Probieren

Im Sommersemester wurden die Termine für „Studieren Probieren“ eingetragen, koordiniert und durchgeführt. Auch hierbei war die Unterstützung durch die Jahrgangsvertretungen essentiell und bot eine gute Möglichkeit, um die Beziehung zwischen FHV und JVs zu intensivieren. Die Sommertermine von Studieren Probieren erfreuten sich trotz Online-Abwicklung an großem Interesse.

Bipol- Tipp

Ab dem Sommersemester wurden die Studierenden regelmäßig über die Social Media Kanäle mit einem so genannten „Bipol Tipp“ über studienrechtliche und prüfungsrelevante Angelegenheiten informiert.

Referentin:

Jasmin PACHER (S.O.Krems)

MA Angewandte

Gesundheitswissenschaften



bipol@oeh.imc-krems.eu

Sachbearbeiterinnen:

Mitra AZAD (S.O.Krems)

Lisa FLIXEDER (S.O.Krems)

Stephanie PFANN (S.O.Krems)

SOMMERKLAUSUR

„Sommerklausur“

Kurz vor Beginn des Wintersemesters fand zum vierten Mal eine Klausur der Fachhochschulvertretung statt. Diesmal fuhren die Mitglieder der FHV für drei Tage nach St. Oswald um gut vorbereitet ins neue Studienjahr zu starten. Im Zentrum der Klausur stand das Briefing der einzelnen Mitglieder in den jeweiligen Zuständigkeitsbereichen. Außerdem wurden die gesetzlichen und hochschulinternen Grundlagen sowie auch Basics zur richtigen Vertretungsarbeit und vieles mehr bearbeitet und wiederholt. Das Resultat war ein Plan aller Tätigkeiten für das laufende Semester.



WEITERE KOOPERATIONEN

„Bike Check“

Im Oktober 2020 konnte erneut gemeinsam mit der Radlobby Krets ein Bike Check für die Studierenden der IMC FH Krets am Campus angeboten werden. Kleine Reparaturen wurden kostenlos vor Ort erledigt. Wie auch die vorherigen Male war der Bike Check auch dieses Mal bei den Studierenden sehr beliebt und gefragt.

„Jahrgangsvertretungs- Workshop“

Im Wintersemester sowie im Sommersemester wurde jeweils ein ÖH-Workshop für die neu gewählten JahrgangsvertreterInnen abgehalten. Den Jahrgangsvertretungen wurden die Basics der ÖH Arbeit sowie die Aufgaben und Pflichten der Jahrgangsvertretung vermittelt. Anschließend bekamen sie ein Booklet, wo noch einmal alle Informationen zum Nachlesen zusammengefasst sind.



4.2. WIRTSCHAFTSREFERAT

Zuständigkeit

Das „WiRef“ ist insbesondere für folgende Bereiche zuständig:

- Verantwortung für alle wirtschaftlichen Angelegenheiten darunter:
- Beratung und Unterstützung bei der Beantragung von Förderungen der ÖH IMC Krems (Campus Sport, IELTS, Förderungen für Kohorte etc.), Verwaltung der Refundierungsanträge
- Überprüfung und Freigabe aller Zahlungen der ÖH IMC Krems inklusive Veranstaltungen

Reaktion auf die aktuelle Situation in Bezug auf Corona

Durch den Umstand, dass aktuell viele Studierende durch einerseits Einnahmeeinbußen und andererseits durch die misslungenen Präsenzwochen der FH finanziell besonders gefordert waren, wurden ein Stornokostenfonds sowie in beiden Semestern ein COVID-19-Sozial-/Härtefallfonds eingerichtet. Um trotz „Distance Learning“ auch die neuen Studierenden zu erreichen, wurden des Weiteren finanzielle Mittel für das Zusenden von Informationsmaterialien sowie Goodie Bags zur Verfügung gestellt.

Leitfaden Wirtschaftsreferat

Wie jede Hochschülerschaft ist eine große Herausforderung für uns die starke Fluktuation unserer Mitglieder, auch im Wirtschaftsreferat. Um zukünftig optimales Einarbeiten und Weiterarbeiten an laufenden Projekten zu gewähren, wurde ein umfangreicher Leitfaden erstellt, welcher sämtliche laufende Tätigkeiten beinhaltet.

Referent:
Peter SEYFANG (S.O.Krems)
BA Informatics

wiref@oeh.imc-krems.eu



4.3. REFERAT FÜR SOZIALPOLITIK

Zuständigkeit

Das „Sozial-Referat“ ist insbesondere für folgende Bereiche zuständig:

- Beratung und Unterstützung bei Problemen im Studierendenalltag sowie rund um Themen wie Beantragung von Studienbeihilfe, Familienbeihilfe, ÖH-Versicherung etc.
- Informationen zu lokalen Fördermöglichkeiten z.B. Mensa, Sozialfonds, Campus Sport

Covid-19-Sozial-/Härtefonds

Gemeinsam mit der IMC FH KREMS errichteten wir einen Covid-19-Sozial-/Härtefonds in der Höhe von €10.000, um Studierende, welche auf Grund der Corona Pandemie in eine finanzielle Not geraten sind, zu unterstützen. Studierende hatten sowohl im Wintersemester als auch im Sommersemester die Möglichkeit einen Antrag zu stellen.

Stornokosten Fonds

Studierende, welche unerwartet Stornierungskosten von Unterkünften in KREMS bzw. Bezirk KREMS im Herbst 2020 zu tragen hatten, konnten einen Antrag für den Stornokosten Fonds stellen. Die Mittel für diesen Fonds wurden von der Geschäftsführung der IMC FH KREMS zu Verfügung gestellt.

Social Media

Studierende wurden regelmäßig über die Social Media Kanäle über Fördermöglichkeiten wie z.B. den ÖH BV Sozialfonds, Studienbeihilfe oder die geänderten Mensa Öffnungszeiten am Campus informiert.

Referentin:

Jasmin PACHER (S.O.KREMS)

MA Angewandte

Gesundheitswissenschaften

sozial@oeh.imc-krems.eu



Sachbearbeiterin:

Theresa MOLNAR (S.O.KREMS)

TereseMary Thondanpallil (S.O.KREMS)

WEITERE KOOPERATIONEN

„Weitere Kooperationen“

Da auf Grund der COVID-19 Pandemie keine Veranstaltungen stattfinden konnten, wurden in diesem Studienjahr hauptsächlich Beiträge unserer Kooperationspartner wie Rotes Kreuz Österreich oder Campus Ministry über die Social Media Kanäle bzw. per Email an die Studierenden verbreitet.

4.4. REFERAT FÜR INTERNATIONALES

Zuständigkeit

Das „IntRef“ ist insbesondere für folgende Bereiche zuständig:

- Beratung und Unterstützung von Incoming- und Outgoing-Students sowie von International Regular Students bei speziellen Herausforderungen im (Studierenden-)Alltag
- Unterstützung bei der Integration von internationalen Studierenden
- Kooperation mit dem International Welcome Center (IWC) der IMC FH KREMS

Willkommens-Präsentation

Zu Beginn jedes Semesters wurde die ÖH-Präsentation vor allen Incoming Studierenden gehalten. Dies geschah aufgrund der Corona Pandemie online und wurde vom IWC geführt, gefolgt von einer Willkommensmail von der ÖH IMC KREMS. Daraufhin kam es zu vielen Rückmeldungen per E-Mail bezüglich der Einreise nach Österreich, Wohnen in KREMS und Distance Learning.

Corona Buddies

Aufgrund der steigenden Zahlen im Oktober und November, wurde das Projekt „Corona Buddies“ ins Leben gerufen. Bei dieser Initiative wurde eine Nachbarschaftshilfe für Studierende in KREMS, die an COVID-19 erkrankt sind und Unterstützung (Lebens- und Arzneimittelversorgung) brauchen, auf die Beine gestellt.

Referentin:

Felice WALLNER (S.O.KREMS)

*BA Medical and Pharmaceutical
Biotechnology*

intref@oeh.imc-krems.eu



Sachbearbeiterin:
Marina Olives Herrero

WEITERE KOOPERATIONEN

Kooperation mit dem International Welcome Center

Außerdem wurde mit dem International Welcome Center zur Online Semesterplanung der internationalen Studierenden Kontakt aufgenommen. Am Ende des Sommersemesters startete die Planung mit dem IMC Career Center für ein Karriere Workshop speziell für Drittstaatstudierende, welches im Herbstsemester 2021 stattfinden soll.

4.5. REFERAT FÜR ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Zuständigkeit

Das „PR Referat“ ist insbesondere für folgende Bereiche zuständig:

- Betreuung aller Kommunikationskanäle (z.B. eDesktop, Facebook, Instagram)
- Gestaltung, Erstellung und Aktualisierung von Info-Materialien und Werbeartikeln
- Organisation von Events

ÖH Guide und Goodie Bags

Der ÖH Guide und die Goodie Bags für die Erstsemestrigen konnte leider der Pandemie nicht wie geplant ausgeteilt werden. Der Guide mit dem Gutscheineheft wurde überarbeitet und ausgedruckt. Da die Kosten für die Zusendung von den Goodie Bags zu hoch waren, beschlossen wir nur den gedruckten Guide zu versenden. Die Goodies werden im September verteilt, da die Studierenden ab diesem Semester mehr Präsenzeinheiten haben werden.

Social Media (Auszug)

Wir haben 2020/21 unter anderem folgende Projekte und Veranstaltungen auf unseren sozialen Netzwerken promotet:

- Weltblutspendetag
- ÖH Wahlen
- Jahrgangsvertretungs- Workshop
- COVID-19 Sozial-/ Härtefonds I & II
- Start-up Workshop
- Stornokostenfonds

Referentin:

Stephanie PFANN (S.O.Krems)

*BA Unternehmensführung und
E-Business Management*

pr@oeh.imc-krems.eu



Sachbearbeiter:

Maximilian KLEIN (S.O.Krems)

WEITERE KOOPERATIONEN

Kleidertausch Event in Kooperation mit Uptraded

Das Event wurde am 20.04.2021 gestartet und hat ein open end. Wir haben auf der Plattform unserer Kooperationspartner einen Tauschkanal eingerichtet, wo alle Studierenden der FH IMC Krems beitreten können. Sie haben somit die Möglichkeit untereinander neuwertige gebrauchte Kleidung zu tauschen.



Gratis Eis für Studierende in Kooperation mit Eisbiene Raimitz

Zum Semesterabschluss boten wir den Studierenden noch eine kleine Erfrischung vom 26.06. – 30.6.2021 an. Die Studierenden bekamen beim Vorzeigen ihres Studierendenausweises eine Eiskugel gratis bei der Eisbiene.



ÖH Adventskalender in Kooperation mit verschiedenen Unternehmen und Restaurants

Die Verlosung wurde online über unsere sozialen Netzwerke im Dezember 2020 in Form eines Weihnachtsgewinnspiels abgehalten. Die Verlosung fand an fünf Tagen statt, nämlich an den vier Adventsonntagen und die Hauptgewinne haben wir als besondere Preise am 25. Dezember 2020 verlost. Gesamter Durchführungszeitraum war daher 29.11. – 25.12.2020. Für die Preise wurden verschiedene Sponsoren kontaktiert, diese wurden ausgelost und den GewinnerInnen der Auslosung übergeben.

Unsere Kooperationspartner für das Weihnachtsgewinnspiel

2Stein, Schmids, Poldi Fitzka, Grün
RedBull
Sonnentor
Kino im Kesselhaus
Weingut Salomon
Wellenspiel
Hofbräu am Steinertor
MOYOme
Weingut Stadt Krems
Raiffeisenbank
Mariandl

5. STUDIEN- VERTRETUNGEN

5.1. STUDIENVERTRETUNG BUSINESS ADMINISTRATION & MANAGEMENT

Zuständigkeit

- Unternehmensführung & E-Business Management
- Betriebswirtschaft für das Gesundheitswesen
- Business Administration
- Management von Gesundheitsunternehmen
- Umwelt- & Nachhaltigkeitsmanagement
- Management

Beratungstätigkeiten

Während des Semesters wurden Studierende per E-Mail zu diversen Themen beraten. Weiteres wurden Studierende auf die diesjährige Wahl hingewiesen und gebeten teilzunehmen. Fragen bezüglich der Wahl wurden per E-Mail beantwortet.

Jahgangsvertretungs-Workshop

Am 06.04.2021 fand ein Training über Microsoft Teams für alle gewählten Jahgangsvertretungen statt. Der Workshop wurde in deutscher und englischer Sprache durchgeführt. Es wurde von allen Studienvertretern geplant und durchgeführt. Teilnehmer erhielten Informationen zu Ihren Aufgaben als JahgangsvertreterInnen und hatten die Möglichkeit Fragen zu stellen.

Verwalterin:

Marlene STOCKINGER
(S.O.Krems)
BA Business Administration

bam@oeh.imc-krems.eu



WEITERE TÄTIGKEITEN

Goodie Bags

Die ÖH IMC Krems hat für alle neuen Studierenden Goodie Bags vorbereitet. Leider konnten diese aufgrund der COVID-19-Vorschriften nicht verteilt werden. Alle neuen Studierenden wurden daher per E-Mail informiert und weitere Schritte wurden gemeinsam besprochen und geplant.

Studieren Probieren

Eine der Aufgaben der JahrgangsvorteilerInnen ist es bei dem Event "Studieren probieren" zu helfen bzw. Mithelfer aus dem eigenen Studiengang zu finden. Die Studienvertretung stellte den Kontakt der Studierenden zu der IMC Krems her und Verantwortliche wurden via E-Mail gefunden.

5.2. STUDIENVERTRETUNG HEALTH SCIENCES

Zuständigkeit

- Advanced Nursing Practice
- Angewandte Gesundheitswissenschaften
- Ergotherapie
- Gesundheits- & Krankenpflege
- Hebammen
- Musiktherapie
- Physiotherapie

Recap

Im Studienjahr 2020/21 wurde hauptsächlich die Plattform Microsoft Teams genutzt, um mit den Jahrgangsvotreterinnen und -votretern in Kontakt zu stehen und diese über laufende Veranstaltungen zu informieren. Die JahrgangsvotreterInnen hatten zudem die Möglichkeit, Fragen jederzeit an die Verwalterin via MS Teams oder E-Mail zu senden.

Förderungen

Wie bereits im vorangegangenen Studienjahr wurde auch heuer die €10,- Förderung pro Studienjahr pro Studierenden/r beibehalten. Diese Förderungen wurden für „sinnvolle“ Zwecke, wie Softwares, Lehrmaterial, Bücher etc. verwendet.

Verwalterin:

Jasmin PACHER (S.O.Krems)

MA Angewandte

Gesundheitswissenschaften



health@oeh.imc-krems.eu

WEITERE TÄTIGKEITEN

Jahrgangsvertretungs-Workshop

Gemeinsam mit dem Bipol-Referat konnte ein Jahrgangsvertretungs-Workshop abgehalten werden, zu dem alle Jahrgangsvertretungen eingeladen wurden. Die Jahrgangsvertretungen wurden über die ÖH Arbeit sowie deren Aufgaben und Pflichten als JahrgangsvertreterInnen informiert. Des Weiteren wurden wieder die Jahrgangsvertretungen für die Mithilfe bei „Studieren Probieren“ gebeten.

FFP2- Masken

Allen Studierenden aus dem Health Sciences Bereich wurde zudem angeboten, FFP2 Masken zu bestellen, falls sie diese für ihre Praktika oder praktischen Lehrveranstaltungen benötigen würden. Das Angebot kostenloser Masken wurde gerne angenommen.

5.3. STUDIENVERTRETUNG

INTERNATIONAL BUSINESS

Zuständigkeit

- Export-Oriented Management
- Tourism & Leisure Management
- International Business & Export Management
- Informatics
- Marketing & Sales
- International Wine Business
- Digital Business Innovation & Transformation

Abwicklung von Förderungen

Eine der zahlreichen Aufgaben der Vertretung war die Vergabe und Abwicklung von Förderungen, welche ausschließlich akademischen Zwecken gewidmet sein dürfen und von einer Mehrheit der teilhabenden Studenten genehmigt werden müssen. In diesem Zusammenhang konnte eine Förderung vergeben werden, welche zum Zwecke einer Übungssimulation in Vorlesungen genutzt wurde und die Studierenden des betreffenden Studienprogrammes wesentlich finanziell entlastete.

Organisation von Weiterbildungen

Um unseren Studierenden wertvolle Einblicke zu bieten und Perspektiven zu erweitern haben wir zwei Veranstaltungen erfolgreich organisiert und abgehalten: Einen Steuerworkshop, sowie einen Start-up Workshop. Die Weiterbildungen wurden von dutzenden Studierenden wahrgenommen und positiv bewertet.

Verwalter:

Michael KÜHRER (S.O.Krems)
BA Export Oriented Management

inbu@oeh.imc-krems.eu



WEITERE TÄTIGKEITEN

Jahrgangsvertretungs-Workshop

Um den neugewählten JahrgangsvertreterInnen einen besseren Überblick über Ihre Rechte und Pflichten zu geben haben die Studierendenvertretungen der ÖH IMC Krems gemeinsam zwei Jahrgangsvertretungs-Workshops abgehalten. Damit konnten zahlreiche JahrgangsvertreterInnen ein besseres Verständnis für Ihre Handlungsmöglichkeiten bekommen. Weitere Kontakte, welche aus diesem Austausch hervorgingen stärkten die Bindung zwischen den JahrgangsvertreterInnen und StudienvertreterInnen, wodurch viele Probleme früher erkannt werden konnten und zum Vorteil der Studierenden schneller behandelt wurden.

5.4. STUDIENVERTRETUNG LIFE SCIENCES

Zuständigkeit

- Medical & Pharmaceutical Biotechnology
- Applied Chemistry

Recap

Auch dieses Studienjahr waren wir sehr bemüht mit allen Jahrgangsvertretungen in Kontakt zu bleiben. Es kam zu einem Jahrgangsvertretungs- Meeting wo Fragen wie die Durchführung der Onlineprüfungen, die Umsetzung des Proctoring-Programms, die Planung der Laborwochen, die Verteilung der Goodie Bags, etc. besprochen wurden.

Jahrgangsvertretungs-Workshop

Gemeinsam mit den anderen Studienvertretungen haben wir dieses Jahr pro Semester jeweils einen Jahrgangsvertretungs-Workshop auf Deutsch und Englisch abgehalten, wo alle Grundlagen der ÖH, Aufgaben und Pflichten der Jahrgangsvertretungen und Förderungen besprochen wurden. Anschließend gab es ein zusammenfassendes Dokument für alle, welches per E-Mail geschickt wurde.

Verwalterin:

Mitra AZAD (S.O.Krems)
*BA Medical and Pharmaceutical
Biotechnology*

life@oeh.imc-krems.eu



WEITERE TÄTIGKEITEN

Behind the CV

Einer der großen Erfolge dieses Jahr hatten wir mit einer neuen interaktiven Vortragsreihe namens “Behind the CV”, welche in Kollaboration mit Felice Wallner (Referentin von Internationalen Angelegenheiten) stattfand. Dabei hatten wir eine Rednerin und drei Redner aus den unterschiedlichsten Hintergründen aus dem Bereich Life Sciences zu Gast. Die Vorträge dienten dazu ein klares Bild über die Vielfalt der Jobs in Life Sciences zu geben. Aber auch wie komplex der Weg dahin sein kann- denn der Lebenslauf zeigt nur die Zwischenstopps, aber nicht was wirklich im Hintergrund passiert.

FFP2-Masken

Da beide Studiengänge in Life Sciences Präsenzunterricht im Labor hatten, wollten wir ihnen mit FFP2-Masken aushelfen. Je nach Studiengang wurde eine bestimmte Anzahl an Masken bestellt und die jeweiligen Jahrgangsvertretungen konnten es sich nach vorheriger Absprache mit unserer Assistentin oder uns persönlich im Büro abholen.

7. BUDGET

7.1. GRUNDLAGEN

Studierendenbeiträge

Gemäß §38 Abs. 2 HSG 2014 ist die Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft verpflichtet, von jedem ihrer ordentlichen Mitglieder einen Studierendenbeitrag, den „ÖH-Beitrag“ in der Höhe von € 20,20 pro Semester einzuheben. Fachhochschulvertretungen bekommen 95% davon, die restlichen 5% bekommt die ÖH-Bundesvertretung. Der Beitrag inkludiert auch € 0,70 für die „ÖH-Versicherung“.

Jahresvoranschlag & Jahresabschluss

Gemäß §41 Abs. 1 HSG 2014 ist der Gebarung der genehmigte Jahresvoranschlag (JVA) zugrunde zu legen. Dieser JVA gibt die Kostenrahmen bzw. Teilbudgets für die jeweiligen Bereich vor.

Zudem muss die FHV auch einen Jahresabschluss erstellen, dem ein Prüfbericht einer Wirtschaftsprüfung beizuliegen hat. Damit wird die tatsächliche Verwendung des Budgets kontrolliert und die Einhaltung aller Richtlinien geprüft.

Im Sinne der Transparenz sind alle Unterlagen auf unserer Website einsehbar!

Studierendenbeiträge SJ 2020/21

WS 20/21 ca. 3000 Studierende ca. € 59.450,-
SoSe 21 ca. 3000 Studierende ca. € 59.450,-

Gesamt	100%	ca. € 118.900,-
Anteil ÖH-BV	5%	ca. € 5.945,-
Anteil ÖH IMC Krems	95%	ca. € 112.955,-

7.2. BUDGET-VERWENDUNG

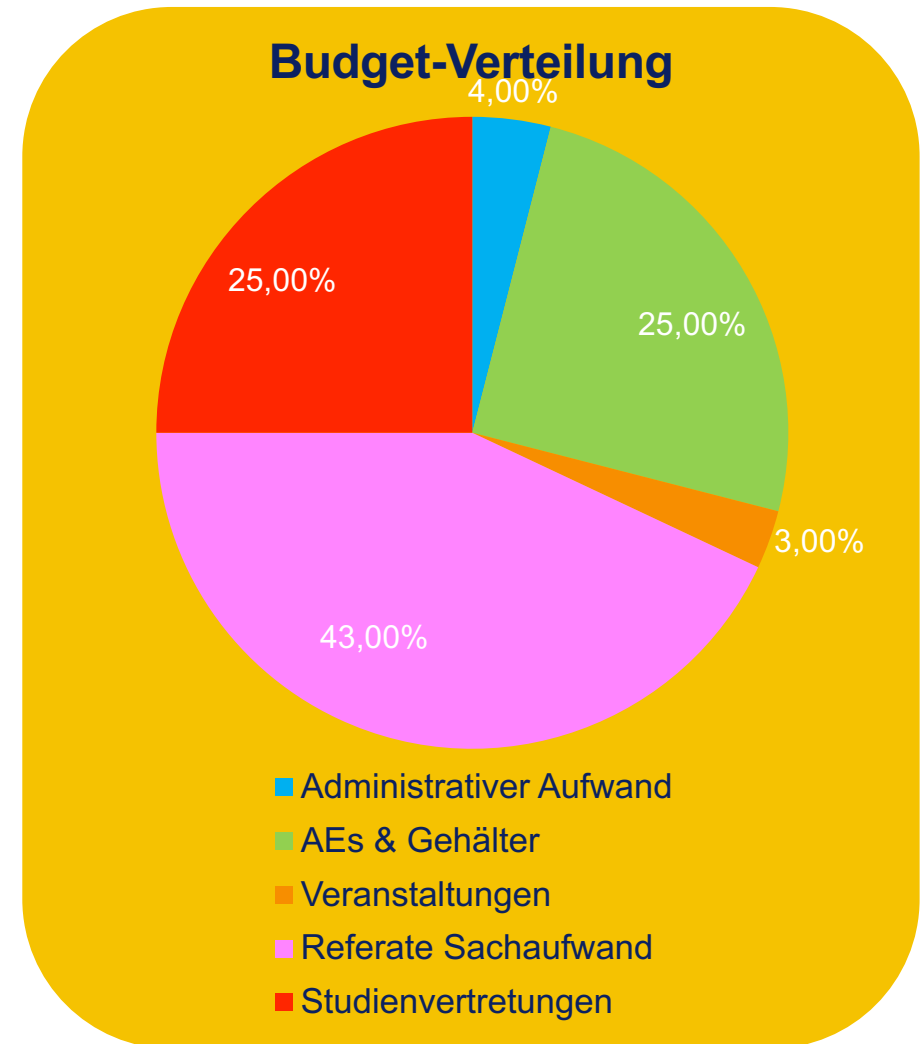
Haushaltsführung

Die Gebarung der „ÖH IMC Krems“ ist nach folgenden Grundsätzen zu gestalten:

- Richtigkeit,
- Zweckmäßigkeit,
- Sparsamkeit und
- leichte Kontrollierbarkeit

Budget-Verteilung

Über die Verteilung des Budgets entscheidet die Fachhochschulvertretung in ihren Sitzungen per Beschluss des Jahresvoranschlags mit einfacher Mehrheit. Außer der gesetzlich geregelten Zuweisung von 30% der finanziellen Mittel an die Studienvertretungen, gibt es kaum Einschränkungen für die Budget-Verwendung. Diesbezüglich muss mit höchster Genauigkeit gearbeitet werden, um sicher zu stellen, dass die „ÖH-Beiträge“, in Form von z.B. Services & Förderungen, wieder ihren Weg zu den zahlenden Studierenden finden.



**DAS GESAMTE TEAM
DER ÖH IMC KREMS
WÜNSCHT EINEN
ERHOLSAMEN SOMMER!**

