

## Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der FHV an der IMC FH Krems

Wintersemester  
2021/2022

**Datum:** 31. Jänner 2022  
**Beginn:** 19:05 Uhr  
**Ende:** 19:42 Uhr  
**Ort:** Videokonferenz via MS Teams

### TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende, Peter Seyfang (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter sowie die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer zur 2. ordentlichen Sitzung der FHV im Wintersemester 2021/22. Die Einladung zur Sitzung erging am 17. Jänner 2022 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.

Mandatarinnen und Mandatäre			
<i>Funktion</i>	<i>Wahlwerbende Gruppe</i>	<i>Name, Vorname</i>	<i>Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)</i>
Vorsitz	Students Of Krems	<b>Peter Seyfang</b>	
1. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	<b>Claudia Antony</b>	
2. Stv. Vorsitz	Students Of Krems	<b>Richard Parokkie</b>	
Mandatarin	Students Of Krems	<b>Stephanie Pfann</b>	
Mandatarin	Students Of Krems	<b>Mitra Azad</b>	
Mandatarin	Students Of Krems	<b>Kristina Matulova</b>	
Mandatar	Students Of Krems	Maximilian Klein	
Mandatarin	Students Of Krems	Linda Poláková	
Mandatar	AG FH Krems	Daniel Zins	

## Referentinnen und Referenten

Referat für	Name	Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)
Wirtschaftliche Angelegenheiten	<b>Stephanie Pfann</b>	
Sozialpolitik	<b>Jasmin Pacher</b>	
Bildungspolitik	<b>Jasmin Pacher</b>	
Internationales	<b>Rebecca Rigó</b>	
Öffentlichkeitsarbeit	<b>Magdalena Fischer</b>	

## Vorsitzende / Verwalter/in der Studienvertretungen

Studienvertretung	Name	Verwalter/in (V) / Stellvertretung (Stv)
Business	Juan Baer (interim.)	
Health Sciences	Nicht besetzt	
Life Sciences	Nicht besetzt	

**6 von 9 der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.**

### TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um die eingebrachten Anträge der wahlwerbenden Gruppe Students Of Krems, die weniger als sieben Tage vor der Sitzung bei der Vorsitzenden per E-Mail eingebracht wurden, durch die Genehmigung der Tagesordnung in ebendiese aufgenommen und unter dem Tagesordnungspunkt "Anträge" behandelt.

#### Antrag 1: **Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Genehmigung der Tagesordnung

#### Tagesordnung:

- 1) Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2) Genehmigung der Tagesordnung
- 3) Genehmigung der Protokolls der letzten Sitzung
- 4) Bericht des Vorsitzenden
- 5) Berichte der Vorsitzenden, Verwalterinnen/Verwalter der Studienvertretungen
- 6) Berichte der Referentinnen und Referenten

- 7) Personalia
- 8) Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
- 9) Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
- 10) Allfälliges

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

### **TOP 3: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzungen**

**Antrag 2: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 29.09.2021

Das vorläufige Protokoll wurde den Mitgliedern der FHV am 19.10.2021 per E-Mail übermittelt.

Es gab keine Einwände.

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

### **TOP 4: Bericht des Vorsitzenden der FHV**

Der Vorsitzende, Peter Seyfang, berichtet von einigen der Aktivitäten, die seit der letzten Sitzung stattgefunden haben:

- Die Wirtschaftsprüfung ist noch am Laufen, die Unterlagen sind beim Steuerberater, sobald dies erfolgreich abgeschlossen ist, wovon wir ausgehen, wird die FHV darüber informiert
- Erstmals Veranstaltung in Kooperation (Halloween Event im Q-Stall) mit der ÖH Karl Landsteiner Privatuni, war ein großer Erfolg, die Lokalität war voll
- Großer und erfolgreicher Bewerbungsprozess, besonderer Dank an Petra in unserem Büro und Stephanie für die Unterstützung bei den Bewerbungen

### **TOP 5: Berichte der Vorsitzenden/Zuständigen der Studienvertretungen**

I. SV Business – Juan Baer

- Seit Dezember bin ich interimistischer Verwalter der SV Business
- Mit den anderen SVs ist ein Workshop für Anfang März für die Jahrgangsvertreter geplant

II. SV Health Sciences – nicht besetzt

Bericht entfällt

III. SV Life Sciences – nicht besetzt  
Bericht entfällt

## TOP 6: Berichte der Referentinnen und Referenten

- I. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten – Stephanie Pfann (S.O.Krems)
  - Die Wirtschaftsprüfung ist fast fertig, wird gerade von unserem Wirtschaftsprüfer geprüft
  - Wir informieren uns über eine Rechtsschutzversicherung, derzeit haben wir eine Haftpflichtversicherung für Angestellte, diese läuft über die Bundes ÖH. Diese hat heute ein Meeting, in dem dieser Punkt auch besprochen werden wird
  - Diverse E-Mails betreffend der Kohorten Förderung wurden bearbeitet
  
- II. Referat für Sozialpolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)
  - Gebärdensprachenworkshop war sehr gut besucht, ist für das Sommersemester noch einmal geplant
  - Weitere Veranstaltungen wurden leider aufgrund von Covid wieder abgesagt (zB Make your own Adventkranz, Erste-Hilfe-Kurs)
  - In Kooperation mit Campus Ministry sind Veranstaltungen in Planung
  - Laufende Anfragen zu Versicherungen, Förderungen, etc werden bearbeitet
  - Neu ist seit 10.01. die wöchentlichen Beratungsstunden immer dienstags und donnerstags
  - Im Wintersemester gab es die 3. Runde des Covid-19-Sozial-/Härtefallfonds
  - Derzeit arbeiten wir an Richtlinien eines Sozialfonds, welchen es im Sommersemester geben wird
  - Das PR-Referat wurde bei der Organisation des ÖH Adventkalenders bei der Sponsorensuche unterstützt
  
- III. Referat für Bildungspolitik – Jasmin Pacher (S.O.Krems)
  - Es gab wieder den ÖH Bike-Check Anfang Oktober
  - Die JV Wahlen fanden statt
  - Ein JV Workshop wurde ausgearbeitet und online je in Deutsch und in Englisch abgehalten, war an beiden Terminen gut besucht
  - Studieren Probieren fand zwischen 15.11.2021 – 15.01.2022 statt
  - Betreffend Plagiatsscan sind wir in der Finalisierungsphase, sind zuversichtlich, dass dieser bereits ab Beginn des Sommersemesters 2022 angeboten werden kann
  - Regelmäßige Anfragen zu studienrechtlichen Angelegenheiten kommen via E-Mail
  - Da die Verwaltung von Health Sciences derzeit unter BiPol fällt, wurden auch hier Raumbuchungen organisiert bzw. die Kontakte zu Health Studis gepflegt
  -

Protokollierung:

Mitra Azad (S.O.Krems): *Betreffend Studieren Probieren habe ich gehört, dass nun auch Masterstudiengänge angeboten werden können. Auf der Website der Bundes ÖH habe ich das gesehen. Dies wäre auch interessant für uns.*

Uday Abu Shehab: *Wer veranstaltet Studieren Probieren bzw. läuft dies ab?*

Petra Rauscher: *Dies ist eine externe Organisation. Wir fragen bei Study Services nach geeigneten Terminen im vorgegebenen Zeitraum, leider waren bis dato nur Bachelorstudiengänge zugelassen, laden die bekannt gegebenen Termine hoch und InteressentInnen können sich anmelden. Anschließend werden Betreuer von uns gesucht, welche den InteressentInnen bei Fragen zum Studiengang, etc. zur Verfügung stehen. Studieren Probieren findet österreichweit statt, viele Unis und FH's nehmen teil.*

IV. Referat für Internationales – Rebeka Rigo (S.O.Krems)

- Seit Dezember leiten wir interimistisch das Referat.
- Es gab ein Meeting mit Peter Seyfang und Felice Wallner zur Einschulung in die Aufgaben des Referats
- Als eine der ersten Aufgaben werden wir uns bei dem International Welcome Center vorstellen
- Wir freuen uns auf viele weitere Vorschläge, wo wir tätig werden können

V. Referat für Öffentlichkeitsarbeit – Magdalena Fischer (S.O.Krems)

- Es gab große Umstrukturierungen im PR Referat
- Die Adventkalenderverlosung war die erste Aufgabe, welche wir übernommen haben
- Die offenen Positionen in der ÖH wurden ausgeschrieben und gepostet
- Die Beratungsstunden des Sozialreferates bzw. die Erinnerung an diese werden auch regelmäßig gepostet werden
- Es wurde viel Arbeit in die Beibehaltung des Status quo gesteckt
- Es soll eine regelmäßige Posting Routine geschaffen werden, ebenso wie neuer Content eingearbeitet werden soll

## TOP 7: Personalia

**Antrag 3: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Antrag auf offene Abstimmung im TOP Personalia

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen, es wird offen gewählt**

**Antrag 4: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Wahl Referentin für Öffentlichkeitsarbeit

Es fand ein großer Einstellungsprozess in allen Referaten statt. Wir haben mit Nachdruck daran gearbeitet, dass neue Referatsleiter gefunden werden können, vor allem in Anbetracht der Tatsache, dass die „alten“ Referatsleiter mit ihren Studien fertig geworden sind. Die Bewerbungsfrist, sowohl für Referatsleiter und Sachbearbeiter, wurde auf 2 Wochen festgesetzt. Nach intensivem Austausch mit den Bewerbern haben wir intern entschieden wer für welche Position geeignet ist, diese Personen können nun gewählt werden.

Nach Rücktritt von Maximilian Klein am 20.12.2021 wird die Sachbearbeiterin Magdalena Fischer vorgeschlagen, seit eben diesem Tag ist Magdalena interimistisch eingesetzt.

*Wahlvorschlag:*

Magdalena Fischer

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag angenommen, Magdalena Fischer ist gewählt**

Protokollierung:

Magdalena Fischer: *Ich bin Magda, 20 Jahre alt, ich habe gerade mein 3. Semester in Tourism and Leisure Management fertig gemacht. Ich freue mich schon auf die zukünftigen Herausforderungen.*

**Antrag 5: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Wahl Referentin für Internationales

Die Position wurde nach dem Rücktritt von Claudia Antony am 17.12.2021 frei. Auch hier war die Bewerbungsfrist wieder auf 14 Tage festgelegt. Als geeignetste Person für diese Position wurde Rebekka Rigó ausgewählt, sie ist aus Ungarn und studiert derzeit im Ausland.

*Wahlvorschlag:*

Rebekka Rigó

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag angenommen, Rebekka Rigó ist gewählt**

Protokollierung:

Rebekka Rigó: *Ich bin in meinem letzten Semester von Biotech, habe gerade mein Praktikum beendet. Ich wurde von Studierenden inspiriert zu der ÖH zu gehen, um dort zu helfen und freue mich schon auf meine Aufgaben.*

**Antrag 6: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Wahl Verwalter Studienvertretung Business

Die Studienvertretung Business hat sich per 14.12.2021 aufgelöst. Juan Baer hat die SV bis jetzt interimistisch geführt. Diese Position war ebenfalls öffentlich ausgeschrieben und auf den sozialen Netzwerken veröffentlicht. Da er heute nicht anwesend sein kann, stelle ich ihn kurz vor: Juan studiert Tourism, und hat sich bis jetzt sehr gut in die ÖH eingebracht.

*Wahlvorschlag:*

Juan Baer

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag angenommen, Juan Baer ist gewählt**

**Antrag 7: Peter Seyfang (S.O.Krems)**

Betreff: Wahl Verwalter Studienvertretung Life Sciences

Die Studienvertretung hat sich per 31.01.2021 aufgelöst. Uday Abu Shehab hat sich als Verwalter beworben. Er hat bereits Erfahrung, da er bereits Teil der SV war.

*Wahlvorschlag:*

Uday Abu Shehab

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag angenommen, Uday Abu Shehab ist gewählt**

Protokollierung:

Uday Abu Shehab: *Ich bin Uday und studiere Applied Chemistry im letzten Semester, mache gerade mein PTS. Ich freue mich auf die Herausforderung!*

Panna Aknai: *Mein Name ist Panna, bin ursprünglich aus Ungarn und studiere im 3. Semester Tourism and Leisure Management. Ich bin Sachbearbeiterin im Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten und freue mich mit euch zu arbeiten!*

Lisa Pareiss: *Ich bin Lisa und 19 Jahre alt, ich studiere Hebamme im 2. Semester, bin Sachbearbeiterin im Sozialreferat und freue mich schon euch kennenzulernen.*

Jana Kovac: *Mein Name ist Jana, ich bin im letzten Semester von Biotech. Ich bin Sachbearbeiterin im Referat für Internationales.*

**TOP 8: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden**

**Antrag 8: Mitra Azad (S.O.Krems)**

Betreff: Präsentationscoachings für Studierende

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV beauftragt das Referat für Bildungspolitik damit, Präsentationscoachings für die Studierenden zu organisieren. Es sollen nach Möglichkeit folgende Termine für die Präsentationscoachings angeboten werden: (1) Online-Deutsch, (2) Online-Englisch, (3) Präsenz-Deutsch, (4) Präsenz-Englisch."

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Mitra Azad (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Spätestens bei der Defensio der Abschlussarbeit müssen die Studierenden vor einer Kommission ihre Ergebnisse präsentieren. Da dies auf Grund der COVID-19-Pandemie auch online sein kann, sollen die Studierenden die Möglichkeit bekommen, von einem ausgebildeten Trainer Präsentations-Skills sowohl für Online- als auch Präsenz-Präsentationen zu bekommen.*

**Antrag 9: Mitra Azad (S.O.Krems)**

Betreff: Shared Bookshelf im Campus West

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV richtet das bereits beschlossene Shared Bookshelf im Campus West im Gang vor dem ÖH-Büro und der ÖH-Küche ein. Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit bereitet die entsprechenden Werbemaßnahmen vor, um auf das Shared Bookshelf aufmerksam zu machen und die Studierenden zum Mitmachen einzuladen."

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Mitra Azad (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Einerseits sollen durch das Shared Bookshelf im Campus West die Studierenden in die Räumlichkeiten der ÖH IMC Krems gelockt werden und andererseits soll durch das Shared Bookshelf den Studierenden die Möglichkeit gegeben werden, Bücher welche nicht mehr in Verwendung sind, weiterzugeben. Mit dem Shared Bookshelf wollen wir ein Zeichen für Nachhaltigkeit setzen. Es sollen alle Arten von Büchern angenommen werden. Das dafür vorgesehene Regal besteht bereits.*

**Antrag 10: Mitra Azad (S.O.Krems)**

Betreff: kleine Geschenke für die JVs am Ende ihrer Tätigkeit

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV beauftragt das Referat für Öffentlichkeitsarbeit damit, kleine Geschenke für die Jahrgangsvertretungen zu organisieren. Diese einheitlichen Geschenke sollen den Jahrgangsvertreterinnen bzw. Jahrgangsvetretern im Rahmen der Sponion übergeben werden und ein Ausdruck des Dankes für ihre Tätigkeit sein. Der Wert eines Geschenkes soll 20 Euro nicht übersteigen. Der JVA wird entsprechend angepasst."

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

**Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Mitra Azad (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Die Jahrgangsvertretungen sollen am Ende ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit ein kleines Präsent von der ÖH IMC Krems als Dank und Anerkennung für ihre wichtige Funktion überreicht bekommen.*

**Antrag 11: Stephanie Pfann (S.O.Krems)**

Betreff: Anschaffung Goodies für Werbekampagnen

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

"Die FHV beauftragt das Referat für Öffentlichkeitsarbeit damit, eine Werbekampagne für das Frühjahr 2022 zu organisieren, um auf die Serviceleistungen der ÖH IMC Krems aufmerksam zu machen. Dafür sollen neue Goodies mit dem Logo der ÖH IMC Krems bestellt werden, die auch für Verlosungen oder kleine Aufmerksamkeiten unter dem Studienjahr dienen. Der budgetäre Rahmen für die Kampagne und die Goodies soll 2.500 Euro nicht übersteigen."



0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

### **Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Stephanie Pfann (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Mit einer Frühjahrskampagne kann die ÖH IMC Krems bei den Studierenden trotz des andauernden Einsatzes von Distance Learnings auch unter dem Jahr präsent sein. So sollen einerseits die Serviceleistungen der ÖH beworben werden und andererseits auch Studierende für die ÖH und die aktive Mitarbeit begeistert werden können.*

### **Antrag 12: Stephanie Pfann (S.O.Krems)**

Betreff: Spende des Sozialreferats an den Verein „Rollende Engel“

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV spendet 350 Euro aus dem Budget des Sozialreferats für den gemeinnützigen Verein „Rollende Engel“. Die Mittel werden von der Position ÖH Punschempfang kommen, da hierfür Ausgaben budgetiert wurden, die nicht zustande gekommen sind.“

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

### **Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Stephanie Pfann (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Da die ÖH IMC Krems traditionell jedes Jahr den Gewinn des Punschempfanges für einen wohltätigen Zweck gespendet hat, soll dies auch in diesem Jahr wieder der Fall sein. Der Verein „Rollende Engel“ erfüllt österreichweit schwerkranken Personen ihren letzten Wunsch und wir wollen diesen daher heuer unterstützen.*

### **Antrag 13: Stephanie Pfann (S.O.Krems)**

Betreff: Erstellung weiteres Bankkonto

Die Fachhochschulvertretung wolle beschließen:

„Die FHV beauftragt das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten damit, zur Ausnutzung der Einlagensicherungen im Falle einer Insolvenz des Bankinstitutes in der Höhe von 100.000 EUR ein weiteres Bankkonto zu erstellen.“

0 Gegenstimmen, 6 Prostimmen, 0 Enthaltungen

### **Antrag einstimmig angenommen**

Protokollierung:

Stephanie Pfann (S.O.Krems): *Mitglieder der Students Of Krems haben es sich zum Ziel gemacht, sich für wirklich relevante Themen für Studierende der IMC FH Krems einzusetzen. Zur Absicherung im Falle einer Insolvenz des Bankinstitutes und um eine verantwortungsbewusste Vermögensverwaltung sicherzustellen, soll ein zweites Bankkonto eingerichtet werden. Da der Schutz der Spareinlagen bis zu einem Höchstwert von 100.000 EUR je Kreditinstitut besteht, soll sich die Einlage ebenfalls auf die Höhe belaufen. Somit werden durch die Einlagensicherung 200.000 EUR geschützt. Aufgrund der ständig steigenden Rücklagen gehört aus Sicht von Students Of Krems die gute Verwaltung dieser thematisiert und gesichert.*

**TOP 9: Q/A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer**

*Entfällt*

**TOP 10: Allfälliges**

*Danke an die neuen Mitglieder für Teilnahme an der Sitzung heute. Ich freue mich schon sehr, euch alle bei der ÖH Klausur in Person zu sehen und kennen lernen zu dürfen.*

**19:42 Uhr Ende der Sitzung**

*Anhänge:*  
Stimmübertragung