

Protokoll der 2. ordentlichen Sitzung der FHV am IMC Krems

Wintersemester
2025/2026

Datum: 27. Jänner 2026
Beginn: 20:01 Uhr
Ende: 20:17 Uhr
Ort: Videokonferenz via MS Teams

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende, Patrycja Kruszewska (S.O.Krems), übernimmt die Sitzungsleitung und begrüßt die anwesenden Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter sowie die anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer zur 2. ordentlichen Sitzung der FHV im Wintersemester 2025/2026. Die Einladung zur Sitzung erging am 13. Jänner 2026 per E-Mail an die Mitglieder der FHV.

*In den folgenden Tabellen **fett markierte Namen** indizieren, dass die genannte Person anwesend war.*

Mandatarinnen und Mandatare			
Funktion	Wahlwerbende Gruppe	Name, Vorname	Ersatzperson (E) / Stimmübertragung (SÜ)
Vorsitzende	Students Of Krems	Patrycja Kruszewska	
1. Vorsitz-Stv.	Students Of Krems	Dana Moskadina	
2. Vorsitz-Stv.	Students Of Krems	Valeria Serobabina	
Mandatar	Students Of Krems	Ismael Isemann	
Mandatarin	Students Of Krems	Virag Fanni Kocsis	
Mandatarin	Students Of Krems	Alessia Cirstea	
Mandatarin	Students Of Krems	Hannah Fürnkranz	
Mandatarin	Students Of Krems	Stella Zubáková	
Mandatar	AG FH Krems	Sebastian Nemeth	

Referentinnen und Referenten

Referat für	Name	Stellvertretung (Stv) / Sachbearbeitung (SB)
Wirtschaftliche Angelegenheiten	Mercedes Szabó	
Sozialpolitik	Jasmin Pacher	
Bildungspolitik	Dana Moskadina	
Internationales	Yoana Georgieva	
Organisation & Kommunikation	Jasmin Pacher	

Vorsitzende / Verwalter/in der Studienvertretungen

Studienvertretung	Name	Verwalter/in (V) / Stellvertretung (Stv)
Business	Miroslav Jevtic	
Health Sciences	– FHV-Verwaltung –	
Sciences & Technology	Maya Andrea Boutriha	Hannah Fürnkranz

8 von 9 der stimmberechtigten Mitglieder der Fachhochschulvertretung sind anwesend, somit ist die FHV beschlussfähig.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

Es gibt eine Änderung der Tagesordnung. Punkt 8 „Änderung des Jahresvoranschlags 2025/2026“ wird auf die nächste Sitzung vertagt.

Antrag 1: Partrycja Kruszewska (S.O.Krems)

Betreff: Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung:

- 1) Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2) Genehmigung der Tagesordnung
- 3) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
- 4) Bericht der Vorsitzenden
- 5) Berichte der Studienvertretungen
- 6) Berichte der Referate
- 7) Personalia
- 8) Q&A für anwesende Zuhörerinnen & Zuhörer
- 9) Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden
- 10) Allfälliges

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmten, 0 Enthaltungen

Antrag angenommen

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der 1. ordentlichen Sitzung der FHV vom Wintersemester 2025/2026 wurde den Mitgliedern der FHV von der Vorsitzenden fristgerecht am 29. Dezember 2025 per E-Mail gesendet.

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmten, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 4: Bericht der Vorsitzenden der FHV

Die Vorsitzende, Patrycja Kruszewska berichtet von einigen der Aktivitäten, die seit der letzten Sitzung stattgefunden haben:

- Unterstützung aller Referate bei der Umsetzung ihrer Projekte
- Mithilfe beim Versenden der Adventkalendergutscheine
- Kollegiumssitzung im Jänner

TOP 5: Berichte der Studienvertretungen

- I. SV Business –Miroslav Jevtic (S.O.Krems)
 - Liste mit HR Personen aus größeren Unternehmen wird erstellt
Es soll angefragt werden, ob sie Führungen und Vorträge für Studierende machen.
Vielleicht ergeben sich auch Praktikamöglichkeiten für Studierende
- II. SV Health Sciences
 - *Entfällt*
- III. SV Science & Technology – wird verlesen von Valeria Serobabina (S.O.Krems)
 - Kohortenförderungen Umfrage
 - Vorstellung bei JVs

TOP 6: Berichte der Referentinnen und Referenten

- II. Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten – wird verlesen von Patrycja Kruszewska (S.O.Krems)
 - Laufende Buchungen wie zB Ausbezahlung von Sportförderungen und Kohortenförderungen
 - Jahresabschluss
- III. Referat für Sozialpolitik – Jasmin Pacher
 - Mehrere telefonische Beratungen fanden statt
 - Postings zu Sozialfonds und Sportförderung wurden vorbereitet, weitere sind geplant
 - Sammlung von Rabatten und Vergünstigungen für Studierende in Krems – ein Posting wird vorbereitet
 - Sommersemester wird derzeit geplant
 - Regelmäßige Teammeetings sind geplant, sowie Verteilung von Aufgaben an alle Mitglieder

IV. Referat für Bildungspolitik – Dana Moskadina (S.O.Krems)

- Es wird vorerst keine Fortsetzung vom „Study Place“ geben, da es nicht angenommen wurde.
- ÖH Präsentationscoaching ist in der Organisationsphase: Trainer wurde bereits gefunden, Termin im April
- EduBags wird es auch im Sommersemester wieder geben, geplante Verteilung im April

V. Referat für Internationales – Yoana Georgieva (S.O.Krems)

- ÖH-Veranstaltungen die im Wintersemester seit der letzten Sitzung stattfanden: Vision Board Making, Bag Painting, Murder Mystery and Snacks, Popcorn and Games Night
- Sehr viel positives Feedback seitens der Studierenden

VI. Referat für Organisation und Kommunikation – Jasmin Pacher

- Neujahrs Gewinnspiel fand statt
- Gewonnene Gutscheine wurden per Post verschickt
- Sommersemester ist in Planung
- Goodies für IMC Open House wurden bestellt
- ÖH Design Competition, sowohl das ÖH Team als auch alle IMC Studis wurden dazu eingeladen

TOP 7: Personalia

Seit der letzten Sitzung gab es einige personelle Änderungen. Francesca Elorghosa Igbinosa hat mit 10.01.26 das Referat für Internationales verlassen. Patrick Sean Hasson wurde mit 12.01.2026 als Sachbearbeiter eingesetzt.

Antrag 2: Dana Moskadina (S.O.Krems)

Betreff: Antrag auf offene Abstimmung im Top 7 Personalia

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmten, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

Antrag 3: Patrycja Kruszewska (S.O.Krems)

Betreff: Entsendung studentischer Mitglieder ins Kollegium

Wahlvorschlag (S.O.Krems): Ismael Isemann, Dana Moskadina, Patrycja Kruszewska, Patrick Sean Hasson

0 Gegenstimmen, 8 Prostimmten, 0 Enthaltungen

Antrag einstimmig angenommen

TOP 8: Q/A der anwesenden Zuhörerinnen und Zuhörer

Entfällt

TOP 9: Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Entfällt

TOP 10: Allfälliges

Patrycja Kruszewska (S.O.Krems): *I want to thank everyone for participating and wish you a wonderful evening!*

20:17 Uhr Ende der Sitzung